



Plats och tid	Bertil och Ulricasalen, 2024-04-24, kl. 08:00 – 12:00		
Beslutande	Stefan Månsson (M), ordförande Linda Johansson (C), 1:e vice ordförande Laila Gustafsson (M) Gull-Britt Hellborg (KD) Per Adolfsson (S), 2:e vice ordförande Jan Karlsson (S) Gullvi Dahllöf (S) Kovan Rammo (S) Magnus Petersson (MP) Kent-Owe Johansson (SD) Marianne Åkesson (SD)		
Övriga deltagande	Karin Rask (C), ej tjänstgörande ersättare § 36-37 Stefan Focic (M), ej tjänstgörande ersättare § 36 Maj Brith Andersson (S), ej tjänstgörande ersättare § 36-38 Michael Börjesson, socialchef Charlotte Karlsson, lönekonsult § 36 Anders Friberg, ekonom § 37-43 Ann-Louise Nylander, verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd § 39-43 Marie Grönkvist, lönekonsult § 39 Katarina Eriksson, verksamhetschef hälso- och sjukvård § 39-43 Åsa Nyberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) § 39-43 Anneli Karlsson, nämndsekreterare		
Utses att justera	Jan Karlsson (S)		
Justeringens plats och tid	Digitalt under eftermiddagen samma dag som mötet		
Underskrifter sekreterare	_____	36 - § 45	
	Anneli Karlsson		
ordförande	_____		
	Stefan Månsson		
justerare	_____		
	Jan Karlsson		

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-04-24		
Datum för anslags uppsättande	2024-04-24	Datum för anslags nedtagande	2024-05-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontorets kansliavdelning		
Underskrift	_____		
	Anneli Karlsson		



## Innehållsförteckning

§ 36 Tema: Arvodshantering för förtroendevalda

§ 37 Ekonomisk uppföljning

§ 38 Resursmätning äldreomsorgen

§ 39 LAS-listor och konverteringslistor

§ 40 Ekonomi i balans

§ 41 Förslag om att komplettera grundbemanningen för hälso- och sjukvårdens sjuksköterskor

§ 42 Socialnämndens delegationsordning - revideringar med anledning av den nya lagen:  
"Lag om placering av barn i skyddat boende"

§ 43 Socialförvaltningen informerar

§ 44 Delegationsärenden

§ 45 Övrigt



**SN/2024:9**

**§ 36**

**Tema: Arvodshantering för förtroendevalda**

Personalavdelningen ger de förtroendevalda i socialnämnden utbildning i att själva kunna rapportera in sina arvoden. Både ledamöter och ersättare har varit kallade till att delta i utbildningen.

**Beredning**

Information om kommande utbildning lämnad på beredningsmötet 2024-04-10.

Föredragande: Charlotte Karlsson, lönekonsult.

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

Personalavdelningen

Socialnämnden



**SN/2024:11**

**§ 37**

**Ekonomisk uppföljning**

Socialnämnden tar del av ekonomisk uppföljning för januari - mars 2024. Efter första kvartalet är prognosen i april densamma som föregående månad, dvs budgetunderskottet för 2024 ser ut att bli ca 7,1 miljoner kr.

Socialnämnden får även information om hur det har gått med budgetberedningen inför kommunfullmäktiges beslut i juni om årsbudget för 2025. Enligt socialförvaltningens bedömningar behöver socialnämnden för 2025 få en utökad budgetram på 13 miljoner.

Föredragande: Anders Friberg, ekonom och Michael Börjesson, socialchef.

**Beredning**

Ekonom har lämnat information om den ekonomiska uppföljningen för januari - mars 2024 på socialnämndens beredning 2024-04-10.

**Beslutsunderlag**

Presentation: Ekonomisk uppföljning jan-mars 2024 + Resursmätning äldreomsorgen.

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

**Beslutet skickas till:**

Ekonomiavdelningen



**SN/2024:8**

**§ 38**

**Resursmätning äldreomsorgen**

Socialnämnden tar del av resursmätning inom äldreomsorgen för januari-februari 2024.

Föredragande: Anders Friberg, ekonom.

**Beredning**

Socialnämndens beredning 2024-04-10 har tagit del av information om resursmätning äldreomsorgen.

**Beslutsunderlag**

Presentation: Ekonomisk uppföljning jan-mars 2024 + Resursmätning äldreomsorgen.

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

**Beslutet skickas till:**

Ekonomiavdelningen

Verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd



## SN/2024:109

### § 39

#### LAS-listor och konverteringslistor

Socialnämnden tar del av information om aktuell LAS-lista och konverteringslista.

Utgångspunkten för socialförvaltningens LAS-listor och konverteringslistor är de regler som finns i Lagen om anställningsskydd (1982:80) som reglerar anställningsförhållandet mellan arbetstagare och arbetsgivare. Enligt Lagen om anställningsskydd konverteras tidsbegränsade anställningar till tillsvidareanställningar efter en viss mängd arbetad tid.

Konverteringslistan visar vilken personal som redan har uppnått konverteringsrätt samt vilka som börjar närma sig konvertering. LAS-listan är till för att ha kontroll över till-och med-datum för företrädesrätten hos visstidsanställda medarbetare.

Föredragande: Marie Grönkvist, personalkonsult.

#### Beredning

Socialnämndens beredning har på sitt beredningsmöte 2024-04-10 tagit del av aktuell LAS-lista och konverteringslista.

#### Beslutsunderlag

Aktuell LAS-lista 2024-04-08.

Aktuell konverteringslista 2024-04-08.

#### Socialnämnden beslutar

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

#### Beslutet skickas till:

Personalavdelningen

Socialchef



## SN/2024:11

### § 40

#### Ekonomi i balans

##### Bakgrund

I inledningen på året har indikationen ekonomiskt sett varit att socialnämndens budget för 2024 inte är i balans. Målsättningen är att få en budget i balans.

Prognosen för hela året visade i samband med redovisningen i februari på ett förväntat underskott på ca 4 miljoner kronor. Helårsprognosen i mars indikerade att detta underskott hade ökat till 7,1 miljoner kr. Efter första kvartalet (januari – mars) visar prognosen för hela året att budgetunderskottet är på samma nivå, dvs 7,1 miljoner kr i underskott.

Socialnämndens beredning vill att hela socialnämnden ska få ta del av redogörelser från socialchef samt verksamhetschefer angående vad som görs för att sträva efter att få budgeten i balans.

##### Föredragande:

Michael Börjesson, socialchef och tf IFO-chef

Ann-Louise Nylander, verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd

Katarina Eriksson, verksamhetschef hälso- och sjukvård

##### Ärendets beredning

Socialnämndens presidium har på sitt beredningsmöte 2024-04-10 berett ärendet samt lämnat instruktioner till förslag till beslut inför socialnämndens möte 2024-04-24.

#### Socialnämnden beslutar

**att** med godkännande notera att socialnämnden har tagit del av rapporteringen

##### Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen

Socialkontoret

Verksamhetschefer



## SN/2024:153

## § 41

**Förslag om att komplettera grundbemanningen för hälso- och sjukvårdens sjuksköterskor****Bakgrund**

För närvarande råder det stora bekymmer med att säkerställa behovet av vikarier för legitimerade sjuksköterskor vid långtidsfrånvaro, semestrar, kväll, helg och natt.

Vikariefrågan har sedan flera år lösts genom att pensionärer har ställt upp för verksamheten som timvikarier samt att lojala ordinarie medarbetare arbetat övertid och/eller justerat sin arbetstid. Sedan ett år tillbaka ersätter till största delen sjuksköterske-koordinatorerna korttidsfrånvaro dagtid/vardag.

**Beskrivning av den rådande situationen:**

- Två av fyra pensionärer tillika timvikarier har valt att sluta av personliga skäl.
- En av fyra går på vikariat relaterat till långtidssjukskrivning. Personen i fråga vill inte förlänga vikariatet när det går ut i april. Således finns en vakans på ett vikariat. En av fyra kan arbeta utvalda pass kväll och helg.
- Ingen timvikarie (pensionär) vill arbeta natt.
- Påfyllnad av timvikarier (genom exempelvis pension) förväntas inte uppstå.
- Det råder brist i hela länet på sjuksköterskor.
- Emmaboda är en liten ytterkommun mitt på landsbygden som har svårt att konkurrera med de större städerna/orterna i jakten på personal.
- Kommunen ligger på medel/under medel lönemässigt i länet med en låg lönespridning.
- Sökande till tillsvidarejänster är få.
- Det finns inga sökande till vikariat.
- Att rekrytera och behålla medarbetare är en utmaning.
- Enheten har för närvarande lokaler som är inte anpassade till verksamhetens behov, något som gör att arbetsmiljön inte heller kan användas som konkurrensfördel.
- Omställningen till det övergripande arbetssättet "Nära Vård" har medfört att vårdtyngden för kommunal hälso- och sjukvård har ökat med alltmer kvalificerade medicinska arbetsuppgifter samt därutöver högt ställda krav på att arbeta förebyggande och hälsofrämjande. Möjligheten att "gå kort" och inte ersätta frånvaro är obefintlig.

**Problembeskrivning**

Att vara beroende av pensionärer som timvikarier, medför att verksamheten får anpassa sig utifrån vikarierna istället för att vikarierna anpassar sig utifrån verksamhetens behov. Pensionärer som timanställda medför även svårigheter att ersätta eventuell frånvaro vid storhelger/semestrar. Ordinarie medarbetare får istället försöka ta extra pass, men samtidigt har möjligheten till extrapass minskat med tanke på ökat lagkrav på dygns- och veckovila.

Vidare är det en utmaning att säkerställa att timvikarier tillgodogör sig samma ständiga kompetensutveckling som ordinarie personal. Denna kontinuerliga kompetensutveckling har blivit ytterligare angelägen eftersom hemsjukvården har blivit alltmer kvalificerad med snabba utskrivningar från slutenvården, och samtidigt måste patientsäkerheten upprätthållas.





Vad gäller rekryteringsläget under 2023 gjordes fyra rekryteringar till sjuksköterskegruppen. Varje rekrytering kostar ca åtta timmar i tid för ansvarig enhetschef, ca 10 000 kronor för annonsering och användande av rekryteringsverktyg, samt ca 90 timmar i introduktion. Detta innebär en kostnad på ca 43 000 kronor/rekrytering. Detta innebär ca 172 000 kronor i rekryteringskostnader för 2023, något som belastade verksamheten. Nyrekryteringar resulterar alltid i ökade lönekostnader, relaterat till marknaden.

### **Förslag till förändring**

Ett sätt att komma till rätta med bemanningsproblemen är att göra en förändring i relation till grundbemanningen i sjuksköterskegruppen genom att göra en komplettering av två pooltjänster. Detta innebär en kostnad på ca: 1,6 miljoner kronor/år inklusive lönetillägg. Då är detta räknat på ett lönetillägg på ca 5000 kronor/månad relaterat till schemaändring med kort varsel, samt hur marknaden ser ut.

Uppdraget som poolanställd innebär att ersätta vid:

- korttidsfrånvaro jourtid dvs. kväll/helg/natt samt röda dagar
- korttidsfrånvaro vardag, vid hög frånvaro/hög vårdtyngd och när koordinatorens insats inte räcker till.
- långtidsfrånvaro och planerade ledigheter som kräver ersättare.
- sommarsemester.
- behov av sjuksköterskor med specialistuppdrag, som innebär kompetensförstärkning
- behov av att ansvara för jourtelefonen vid tjänstgöring
- ökat behov av bemanning vid ökad vårdtyngd på något område
- samt ansvara för delegering och kompetensförstärkning för de undersköterskor som är vikarier på flera olika områden.

Vikariebudgeten för 2024 är på 1,3 miljoner kronor, då är inte övertid och fyllnadstid inkluderat eftersom det inte är budgeterat. Får vi samma övertid och fyllnadstid som 2023 skulle det innebära en totalkostnad för vikarier på ca. 2 miljoner kronor 2024.

Tvingas vi att använda oss av bemanningsföretag, vilket är det alternativ vi står inför, innebär det en kostnad på 608 kronor/timme vardagar, utifrån ett snitt på kostnaden för bemanning enligt ramavtal. Att jämföra med en snittkostnad på 360 kronor/timme för en tillsvidare anställd sjuksköterska inklusive personalomkostnader (po).

Jourtid och under semesterperioden är kostnaden för bemanning ännu högre, upp till ca 200–300 kronor mer i timmen under semesterperioden.

Det skulle innebära en kostnad på ca. 2,1 miljoner kronor till ca.3,2 miljoner kronor om man tvingas att använda bemanning utifrån vikariebudget för 2024 vilken är 1,3 miljoner kronor.

När vi under 2023 sökt inhyrd bemanning utifrån ramavtal, har leverantörerna inte kunnat leverera, vilket innebär att vi troligen skulle behöva gå utanför avtal och kostnaden skulle bli ytterligare betydligt högre än beräknat.

### **Konsekvensbeskrivning**

Följande åligger oss som huvudman och vårdgivare (HSL 2017:30):



Hälso- och sjukvårdsverksamhet ska bedrivas så att den uppfyller kraven på en god vård. Det innebär bland annat att den ska vara av god kvalitet samt tillgodose patientens behov av trygghet, kontinuitet och säkerhet. Kvaliteten i verksamheten ska systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras. Där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska det finnas den personal, de lokaler och den utrustning som behövs för att god vård ska kunna ges.

Det blir omöjligt att leva upp till ovanstående, utan tillräckliga resurser.

Ordinarie medarbetare upplever stress över att leva i ovisshet angående när schemat kommer att ändras, detta sker många gånger med kort varsel.

Förebyggande och uppföljande arbete, vilket vi är ålagda utifrån lagar och förordningar, får många gånger prioriteras bort. Detta leder till risk för vårdskador, att vi inte lever upp till kravet på god och säker vård. Det finns dessutom en överhängande risk för att våra medarbetare väljer andra arbetsgivare eller i värsta fall drabbas av utmattning.

Flera medarbetare har lagstadgad rättighet att ta ut föräldraledighet i samband med t.ex. jul, lovveckor, semester. Övriga medarbetare erhåller ökad arbetsbelastning och känsla av stress samt får dela på arbetspass relaterat till frånvaro.

Ökade krav på sammanhållen dygns- och veckovila medför ökade svårigheter att ändra på ordinarie medarbetares arbetspass/schema.

Att använda sig av bemanningsskötorskor innebär brist på kontinuitet, samt sämre förebyggande samt uppföljande insatser. Det påverkar arbetsglädjen negativt för ordinarie medarbetare som får introducera bemanningen och ta ett större ansvar för verksamheten, till en lägre lön. Bemanning är omöjligt att erhålla vid korttidsfrånvaro vilket påverkar de ordinarie medarbetarna negativt.

Att utöka grundbemanningen skulle bidra till att chefen får vara en närvarande chef, dvs arbeta med arbetsmiljöfrågor, samt utveckling och uppföljning av verksamheten. I dagsläget lägger chefen största delen av sin tid på schema och bemanning, och att släcka bränder.

Sjuksköterskegruppen har lång erfarenhet och stor bredd i kompetensen, det är en ovärderlig kombination som inte får gå förlorad. Det behövs arbetsro och möjlighet till att arbeta preventivt, uppföljande samt verksamhetsutvecklande.

Som arbetsgivare och vårdgivare är det nödvändigt att ta ansvar för att ge ökade förutsättningar för en god arbetsmiljö, vilket i sin tur leder till patientsäkerhet samt god och säker vård.

### **Sammanfattande kalkyl:**

Svårighet finns att rekrytera vikarier till hälso- och sjukvårdens sjuksköterskor, vilket leder till ökad risk för att tappa ovärderlig kompetens och erfarenhet, långtidssjukskrivningar, samt vårdskador.

Om samma behov av vikarier föreligger 2024 som 2023 skulle det innebära en kostnad på sammanlagt ca 2 miljoner kronor. Förslaget att komplettera grundbemanningen för sjuksköterskorna med två pooltjänster skulle innebära en kostnad på ca 1,6 miljoner kronor.



Detta kan ställas mot vad kostnaderna blir för att anlita bemanningsföretag. Den lösningen innebär en kostnad på 608 kronor/timme vardagar, utifrån ett snitt på kostnaden för bemanning enligt ramavtal. Sedan blir det betydligt högre kostnader jourtid samt under semesterperioder. (En tillsvidareanställd sjuksköterska inklusive personalkostnader har en snittkostnad på ca 360 kronor/timme.) Det ska dock tilläggas att det är svårt att överhuvudtaget erhålla bemanning utifrån ramavtal och behov.

Vår bedömning är att skulle vi ersätta två pooltjänster med bemanning skulle det innebära en kostnad på ca. 2,6 miljoner kronor, det innebär 1 miljon kronor mer än förslaget. Förslaget innebär minskade förväntade totala kostnader på ca.700 000 kronor.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förslag föreligger att göra ett undantag från anställningsstoppet och komplettera grundbemanningen för sjuksköterskor med två pooltjänster i syfte att minska de totala förväntade kostnaderna för Hälso- och sjukvårdsenhetens Sjuksköterskeenhet. Alternativen med vikarier alternativt hyrpersonal bedöms vara dyrare.

### **Ärendets beredning**

Verksamhetschef för hälso- och sjukvårdsenheten samt enhetschef för sjuksköterskorna har tagit fram beslutsunderlag. Socialnämndens presidium har på sitt beredningsmöte 2024-04-10 berett ärendet och tagit fram förslag till beslut. Ärendet har behandlats i socialförvaltningens Förvaltningsamverkan (FöSam) 2024-04-18 utan erinran från de fackliga parterna.

---

### **Socialnämnden beslutar**

**att** föreslå socialnämnden föreslå kommunstyrelsens personalutskott att göra ett undantag från anställningsstoppet och komplettera grundbemanningen för sjuksköterskor med två pooltjänster i syfte att minska de totala förväntade kostnaderna för Hälso- och sjukvårdsenhetens Sjuksköterskeenhet

---

### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen Personalutskott (KSPU)

**SN/2024:2****§ 42****Socialnämndens delegationsordning - revideringar med anledning av den nya lagen: "Lag om placering av barn i skyddat boende"****Bakgrund**

Delegationsordningen är ett samlingsdokument över de olika typer av ärenden där nämnden beslutar att överlåta (delegera) sin beslutsrätt.

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden med vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till en delegat inom nämndens ansvarsområde. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar men nämnden är fortfarande juridiskt ansvarig för de beslut som fattas av någon genom delegation.

**Sammanfattning av ärendet**

Tolv tillägg behöver göras till delegationsordningen för att denna ska vara aktuell. Tilläggen är nödvändiga att göra för att kunna hantera den nya lagstiftningen; Lagen om placering av barn i skyddat boende (2024:79), som infördes från och med 1 april 2024. Tilläggen införs i delegationsordningen som delegationsnummer 2.31 - 2.42.

**Förslag**

Förslaget består i att lägga till delegationsnummer 2.31 - 2.43 enligt följande.

2.31	Ansökan om skyddat boende	3 kap. 3 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	
2.32	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § första stycket Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	Om ärendet inte kan vänta till nästkommande utskottsmöte så övergår beslutanderätten till socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande eller ledamot i socialnämndens utskott
2.33	Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap. 6 § andra stycket Lag om placering av barn i skyddat boende	Enhetschef	
2.34	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	4 kap. 8 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	



2.35	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	Om ärendet inte kan vänta till nästkommande utskottsmöte så övergår beslutanderätten till socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande eller ledamot i socialnämndens utskott
2.36	Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 4 § första st. punkt 1 Lag om placering av barn i skyddat boende	Socialnämnd	Om ärendet inte kan vänta till nästkommande socialnämnd så övergår beslutanderätten till socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande eller annan ledamot som nämnden utsett
2.37	Beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § första st. punkt 2 Lag om placering av barn i skyddat boende	Socialnämnd	Om ärendet inte kan vänta till nästkommande socialnämnd så övergår beslutanderätten till socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande eller annan ledamot som nämnden utsett
2.38	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap. 6 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	
2.39	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap. 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Enhetschef	
2.40	Beslut om upphörande av insats	7 kap. 1 § första stycket Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	
2.41	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	7 kap. 2 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Enhetschef	



2.42	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende	Utskott	Om ärendet inte kan vänta till nästkommande utskottsmöte så övergår beslutanderätten till socialnämndens ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande eller ledamot i socialnämndens utskott
------	---	--	---------	--

### Ärendets beredning

Behandlat av socialnämndens presidium vid beredningen 2024-04-10.

### Beslutsunderlag

Delegationsordning Socialnämnden med tillägg av delegationsnummer 2.31 - 2.42.

### Socialnämnden beslutar

att godkänna föreslagna tillägg av delegationsnummer 2.31 - 2.42 i Delegationsordning Socialnämnden

### Beslutet skickas till:

IFO



**SN/2024:13**

**§ 43**

**Socialförvaltningen informerar**

Socialchef tar upp följande punkter för information:

- *Restriktioner på särskilt boende i Algutsboda*  
Restriktionerna som har funnits på grund av smitta av skabb, kommer tas bort 2 maj.
- *Sommarvikarier*  
Det är ett mycket besvärligt läge med att få sommarvikarier till omsorgen.
- *Samverkan med Möjligheternas Hus*  
Det förs fortsatta diskussioner med Möjligheternas Hus angående att kunna få hjälp med service bestående av transporter av sommarvikarier som inte har körkort.
- *Power BI*  
Det nya analysverktyget kommer att införas i närtid. Syftar till att få bättre rapporter från verksamheterna.
- *Föredrag från SKR*  
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har ett inspelat material som handlar om vad omställningen till den nya socialtjänstlagen kommer att innebära. Ambitionen är att nämnden ska ta del av detta vid lämpligt tillfälle.
- *Polisanmälan*  
En polisanmälan har upprättats angående att en enskild på ett av kommunens boenden har hanterats så pass hårdhänt av omsorgspersonalen att blåmärken har uppstått.

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen

---

**Beslutet skickas till:**

Socialchef



**SN/2024:3**

**§ 44**

**Delegationsärenden**

Delegationsbeslut enligt lista för Individ- och familjeomsorgen (IFO) för perioden 2024-03-01 – 2024-03-31.

Delegationsbeslut enligt lista för LSS (lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade) för perioden 2024-03-01 – 2024-03-31.

Delegationsbeslut enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2024-03-01 – 2024-03-31.

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga anmälan delegationsbeslut under perioden 2024-03-01 – 2024-03-31 till protokollet

---





**SN/2024:10**

**§:45**

**Övrigt**

Dagens och framtidens boende för äldre i Emmaboda kommun

2:e vice ordförande Per Adolfsson (S) efterfrågar hur arbetet går med att ta fram en plan för kommunens framtida boenden för äldre.

Socialchef Michael Börjesson ger en uppdatering angående vart arbetet befinner sig.

Mer kontakt med verksamheterna

Gullvi Dahllöf (S) efterfrågar fler nämndsmöten och/eller besök ute i verksamheterna.

Socialchef och nämndsekreterare tar frågan med sig.

Lokaler för sjuksköterskorna

Laila Gustafsson (M) efterfrågar information om hur det går med flytt till nya lokaler för sjuksköterskorna.

Socialchef Michael Börjesson informerar om att det är en flytt-rokad av verksamheter på gång där hela kedjan av omflyttningar måste fungera. Ansvaret för helheten ligger hos tekniska förvaltningen.

\_\_\_\_\_