



Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

Plats	Bertil- och Ulricasalen
Tid	2025-11-19 kl. 08:00 – 11:45
Beslutande	Stefan Månsson (M), ordförande Linda Johansson (C), 1:e vice ordförande Laila Gustafsson (M) Gull-Britt Hellborg (KD) Per Adolfsson (S), 2:e vice ordförande Jan Karlsson (S) Gullvi Dahllöf (S) Kovan Rammo (S) Magnus Petersson (MP) Elizabet Gaal (SD) Marianne Åkesson (SD)
Övriga deltagande	Michael Börjesson, socialchef Jenny Karlsson, ekonom/controller Marcus Wedebrand, verksamhetsutvecklare äldreomsorg och kommunal primärvård § 111 Ann-Louise Nylander, verksamhetschef biståndshandläggning och funktionsstöd Katarina Eriksson, verksamhetschef äldreomsorg och kommunal primärvård Tomas Karlsson, IFO-chef Åsa Nyberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) § 119 Caroline Moberg, systemförvaltare Sara Sjöstrand, samordnare digital utveckling Anneli Karlsson, nämndsekreterare
Ajournering	§ 116
Paragrafer	§ 109 - § 122
Utses att justera	Marianne Åkesson (SD)
Tid för digital justering	Dagen efter mötet kl. 12:00
Sekreterare	Anneli Karlsson
Ordförande	Stefan Månsson
Justerare	Marianne Åkesson
Anslag/Bevis	Anslås på kommunens digitala anslagstavla www.emmaboda.se
Datum för uppsättande	2025-11-20
Datum för nedtagande	2025-12-11
	Protokollet förvaras på kommunledningskontoret, Emmaboda kommunhus

Justerande

Utdragsbestyrkande



SN/2025:7

§ 109

Ändring av föredragningslista

Ordförande Stefan Månsson (M) föreslår att informationspunkt 10 (§ 116) på föredragningslistan "Ekonomi i balans - Information från socialförvaltningens verksamhetschefer" ändras till: "Ekonomi i balans – Beslut"

Socialnämnden beslutar

att ändra föredragningslistan enligt ordförandens förslag



Innehållsförteckning

- § 109 Ändring av föredragningslista
- § 110 Socialförvaltningen informerar
- § 111 Information om hur grundbemanningen i äldreomsorgen är beräknad
- § 112 Beslut om undantag från regler om dygnsvila för kalenderåret 2026
- § 113 Yttrande med förtydligande från socialnämnden avseende rekommendation 1 och 3 i revisionsrapporten - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden
- § 114 Ekonomisk uppföljning
- § 115 Information om budget 2026
- § 116 Ekonomi i balans - Beslut
- § 117 Redovisning av nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier
- § 118 Rapportering av månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod
- § 119 Rapportering - Allvarliga avvikelser, Lex Sarah, Lex Maria och i förekommande fall Lex Maja
- § 120 Information från brukarråden
- § 121 Delegationsärenden
- § 122 Övrigt



SN/2025:8

§ 110

Socialförvaltningen informerar

Socialchef tar upp följande punkter för information:

- *Mediabevakning*
Det finns ett visst ökat intresse från media att bevaka Emmabodas socialnämnd och dess verksamheter. Allvarliga avvikelser inom funktionsstöd och äldreomsorg som redan har rapporterats till nämnden är det som det efterfrågas information om.
- *Intervjuer till tjänsten som socialchef*
Under morgondagen genomför kommunchef tillsammans med olika anställningsgrupper intervjuer med utvalda sökanden.
- *Framtidens äldreboende*
Möten har genomförts med representanter från olika delar av kommunkoncernen angående framtidens äldreboenden. Socialnämnden/förvaltningen har i samband med kommunfullmäktiges fastställande av budget 2026 (KF 2025-06-16 § 54) fått i uppdrag att senast i maj 2026 presentera en plan för framtidens boenden för äldre. Kommunstyrelsen har 2025-11-04 § 153 uppdragit till kommunchef att tillse att socialförvaltningen senast 25 november 2025 redovisar uppdraget.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från socialförvaltningen

Beslutet skickas till:
Socialchef



SN/2025:236

§ 111

Information om hur grundbemanningen i äldreomsorgen är beräknad

Verksamhetsutvecklare för äldreomsorg och kommunal primärvård redogör för hur grundbemanningen i äldreomsorgen är beräknad.

Beredning

Ärendet har redovisats på socialnämndens beredning 2025-11-05. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av information om hur grundbemanningen i äldreomsorgen är beräknad

Beslutet skickas till:

Verksamhetschef äldreomsorg och kommunal primärvård

Verksamhetsutvecklare äldreomsorg och kommunal primärvård



SN/2025:237

§ 112

Beslut om undantag från regler om dygnsvila för kalenderåret 2026

Bakgrund

Från 1 oktober 2023 gäller som huvudregel att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod, och att arbetspass ska följas av dygnsvila. För de som arbetar jour, till exempel jourtjänstgörande personal inom personlig assistans, började reglerna gälla 1 februari 2024.

I de assistansärenden där det inte med rimliga åtgärder går att tillförsäkra att den enskilde får sina lagstadgade rättigheter och friheter tillgodosedda kan beslut tas om avvikelse från gällande regler. Det kan då beslutas om att göra undantag från reglerna. I enlighet med avtal kan beslut fattas för maximalt ett kalenderår i taget.

Beslutet tas på arbetsgivarens högsta organisatoriska nivå men beslutet måste sedan anmälas till centrala parter (SKR eller Sobona samt respektive berörd facklig organisation) innan det kan tillämpas. Centrala parter arbetstidsnämnd beslutar inte om dispens, men nämnden har möjlighet att överpröva en arbetsgivares beslut om undantag.

Emmaboda kommunfullmäktige har 2015-11-09 § 103 fastställt styrdokumentet "Reglemente för kommunstyrelsen och i vissa avseenden även nämnderna" där det anges att: Styrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har där vid bl.a. att: 1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare".

Anledningen till behov av undantag

Inom socialförvaltningens funktionsstöd finns det två assistansärenden (ärendenummer 17657 och 17645) där det finns ett fortsatt behov av att ha 24-timmars pass. I dessa två ärenden har det gjorts risk- och konsvensanalyser kring arbetsmiljön och påverkan för den enskilde. Initialt har arbete påbörjats med att försöka göra olika schemaförslag. Det har dock konstaterats att ändrad schemaläggning inte kommer att fungera. Utgångsläget har inte förändrats i detta avseende. Två arbetsgrupper som omfattar totalt tolv arbetstagare är berörda.

Tidigare år har beslut om undantag fattats av kommunstyrelsen i KS 2024-01-09 § 6 och KS 2024-11-26 § 194. Efter utvärdering av föregående års beslut konstateras att det fortsatt föreligger ett behov av att besluta om undantag från reglerna angående 11 timmars sammanhängande dygnsvila.



Konsekvensbeskrivning

Om förändringar av schema skulle genomföras medför det att vi inte kan säkerställa den enskildes rättighet att utöva sitt självbestämmande, ha inflytande och vara delaktighet i sin insats, vilket är en rättighet enligt LSS. Insatserna grundar sig i beslut från Försäkringskassan där Emmaboda kommun är skyldiga att verkställa alla timmar utifrån deras utredning. Kommunen kan inte påverka vare sig skyldigheten att verkställa beslut eller antalet timmar som är beviljade.

Den struktur och de anpassningar/scheman som byggts upp kring de enskilda och deras behov utifrån funktionsnedsättning och mående, kommer inte kunna bibehållas vid förändrad schemaläggning. De enskilda är sköra och känsliga för små förändringar, detta kan få stora konsekvenser. Vid förändrad schemaläggning finns en stor risk att måendet hos de enskilda försämras samt att utåtagerande beteende ökar med ökad risk för såväl självskadebeteende hos de enskilda som hot- och våldssituationer för personalen. Beprövad erfarenhet visar att förändringar av de enskildas rutiner i förlängningen kan leda till att andra och fler insatser kommer behövas. Exempelvis kan situationen uppstå där externa placeringar blir nödvändiga.

För personalen skulle arbetsmiljön påverkas negativt om personalen inte kan möta den enskildes behov. Det leder till ökad stress och psykiska påfrestningar. Schemaändringar skulle även medföra att det behövs mer personal, vilket inte ger samma kontinuitet i verksamheten. Detta kan i sin tur medföra en högre personalomsättning. Det påverkar hela förvaltningen då det redan i nuläget är svårt att rekrytera personal.

Under det senaste kalenderåret har de grupper som jobbat under undantaget erbjudits särskilda hälsoundersökningar. Vi kan inte se några arbetsmiljöproblem och personalen har fått vara med och utvärdera arbetssättet. De ser inga negativa effekter av dygnspass.

Beredning

Socialförvaltningen har handlagt ärendet, gjort risk- och konsekvensanalyser, och tagit fram beslutsunderlag och förslag till beslut. Socialnämndens presidium har berett ärendet på sitt beredningsmöte 2025-11-05. Förvaltningssamverkan och förhandling enligt MBL § 11 har genomförts 2025-11-13.

Sammanfattning

Beslut om undantag behövs i förhållande till bestämmelser angående 11 timmars sammanhängande dygnsvila. Bedömningen är att tillämpningen av dessa bestämmelser inte kommer att fungera för jourtjänstgörande personal inom personlig assistans (två arbetsgrupper) om kommunen ska klara av att tillgodose den enskildes behov av stöd som följer av Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS (1993:387). Försök att vidta rimliga åtgärder som står till buds har redan gjorts.



Beslutsunderlag

- Reglemente för kommunstyrelsen och i vissa avseenden även nämnderna
- Kollektivavtal AB samt tillhörande Bilaga J.
- Cirkulär 23:29 från SKR: Ändringar i PAN 20, Bilaga J och R till Allmänna bestämmelser (AB) angående dygnsvila samt förläggning av arbetstid.
- Konsekvensanalys för enskilda vid schemaändring enligt nya direktiv kring dygnsvila.
- Risk- och konsekvensanalys för personalen.
- KS 2024-11-26 § 194 - Undantag från nya regler angående 11 timmars sammanhängande dygnsvila
- KS 2024-01-09 § 6 - Undantag från nya regler angående 11 timmars sammanhängande dygnsvila

Socialnämnden beslutar

- att** med anledning av bestämmelser angående 11 timmars sammanhängande dygnsvila besluta om att tillämpa undantag från bestämmelserna med avseende på jourtjänstgörande personal inom personlig assistans tillhörande kollektivavtal AB, bilaga J
- att** motivera beslutet med att inga andra rimliga åtgärder står till buds för att klara av att tillgodose de enskildas behov av stöd som följer av Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS (1993:387)
- att** anmäla beslutet till berörda fackliga organisationer på central nivå innan tillämpning
- att** anmäla beslutet till Centrala parter arbetsnämnd för kännedom samt möjlighet att överpröva beslutet
- att** besluten avser kalenderåret 2026

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen



SN/2022:151, SN/2025:91

§ 113

Yttrande med förtydligande från socialnämnden avseende rekommendation 1 och 3 i revisionsrapporten - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden

Bakgrund

En första revisionsrapport med rubriceringen "Granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden" har upprättats 2023-03-09 och besvarats av socialnämnden 2023-04-19 § 41. Denna rapport har i år följts upp med rapporten "Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden" som upprättades 2025-03-11 och besvarades av socialnämnden 2025-05-21 § 57.

2025-09-05 översändes begäran från revisionen om att socialnämnden skulle komplettera sitt svar från 2025-05-21 § 57 med avseende på att förtydliga besvarandet avseende rekommendation 1 och 3 i revisionsrapporten "Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden". Det här är svar på denna begäran.

Rekommendationer

De fem rekommendationer som revisionen har lämnat i den uppföljande granskningen var följande:

1. tydliggöra prioriteringar till grund för handlingsplaner som upptar åtgärder för ekonomi i balans omfattande hela det ekonomiska underskottet och som är både tidsatta samt ekonomiskt beräknade.
2. besluta om principer för ekonomistyrning med riktlinjer för resursfördelning inom förvaltningens olika verksamheter. Vilka ska grundas på volym, vårdtyngd eller andra kostnadsdrivande faktorer.
3. utveckla analysen i uppföljningsrapporterna genom volymmått och/eller nyckeltal.
4. säkerställa att nämnden behandlar de ekonomiska förutsättningar inför ett nytt budgetår inför kommunikation med kommunens övergripande budget-beredning.
5. genomföra analys av verksamheten avseende kvalitets- och effektivitetsnivåer.

Revisionen önskar ett förtydligande från socialnämnden avseende rekommendationerna 1 och 3 samt vilka åtgärder nämnden avser att vidta med anledning av dessa.

Kompletterande svar till rekommendation 1

Vid socialnämnden 2025-01-22 informerades nämnden om vilka åtgärder som socialförvaltningen avsåg genomföra för en ekonomi i balans 2025. Där var åtgärderna tidsatta (hur många månaders effekt 2025 alternativt helårseffekt).



Åtgärderna var även ekonomiskt beräknade och återfinns i bilaga nr 1 till tjänsteskrivelsen: Tjänsteskrivelse - Komplettering Redogörelse av åtgärder utifrån revisionens påpekande om ekonomistyrningen.

Socialnämnden plockade bort ett par åtgärder från förslaget för vidare beredning, neddragningar på Allaktivitetshuset och Cirkelverksamheten samt att Mötesplatsen skulle utredas ytterligare innan eventuella verksamhetsförändringar. 2025-03-19 beslutade socialnämnden att inga besparingar skulle göras på Allaktivitetshuset och Cirkelverksamheten då dessa verksamheter är tydliga förebyggande insatser. I den nya socialtjänstlagen är det bl a ett "ska-krav" att bedriva en förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst. Bedömningen var att det kommer vara kontraproduktivt att minska på dessa verksamheter.

Mötesplatsen avvecklas på längre sikt (betyder ingen besparing 2025).

Förvaltningen fick i uppdrag att utreda chefsorganisation och administration för att se om det går att täcka upp de 1,5 miljoner som saknas för att få ekonomi i balans. Utredningen redovisades för socialnämnden 2025-05-21. Åtgärden som föreslogs var att två tjänster finansieras via statsbidrag under 2025 (helår). Återfinns i bilaga 2 till tjänsteskrivelsen: Tjänsteskrivelse - Komplettering Redogörelse av åtgärder utifrån revisionens påpekande om ekonomistyrningen.

Vid socialnämnden 2025-09-24 beslutade nämnden:

att ställa sig bakom de pågående och kommande åtgärder som redovisats till socialnämnden 2025-09-24 samt

att uppdra till förvaltningschef:

- att ta fram ett underlag till framtidens äldreboenden
- att säkerställa att rutin för bemanning vid sjukdom och övrig ledighet upprättas
- att säkerställa att rutin för att upprätta och följa upp genomförandeplaner enligt gällande lagstiftning upprättas
- att ta fram en grundbemanning för respektive enhet med utgångspunkt att samtliga SÄBO-platser är belagda
- att månadsvis redovisa nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier
- att månadsvis rapportera sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod

Kompletterande svar till rekommendation 3

Socialförvaltningen håller på att arbeta fram volymmått och nyckeltal som ska följas upp. Genom de nya digitala verktyg som socialförvaltningen har/håller på att implementera kommer förvaltningen att få tillgång till bättre underlag för analys.

De digitala verktyg som implementeras i verksamheten som kommer ge oss bra underlag för vår analys är Appva (läkemedelslistor), TimeCare (schemalägningsverktyg), LifeCare planering (planeringsverktyg för behov och resurs inom Äldreomsorg och funktionsstöd), Journal Digital (se effekten av öppenvårdsinsatser på IFO) och Power BI (analysverktyg som kan samköra olika verksamhetssystem mm).



Under hösten har socialförvaltningen bildat en utvecklings- och strategigrupp som bland annat kommer att ansvara för att ta fram underlag och göra analys. Detta kommer kontinuerligt redovisas för socialnämnden.

Till exempel redovisades det på socialnämnden 2025-10-22 att vi har en kraftig volymökning inom äldreomsorgen och samtidigt saknas det 9 tjänster för att täcka den beräknade grundbemanning (nödvändig bemanning för att klara behoven).

Beredning

Socialchef har gått igenom och redovisat det kompletterande yttrandet på socialnämndens beredning 2025-11-05. Presidiet har berett ärendet, kommit med synpunkter på revidering och komplettering av yttrandet, samt i samarbete med socialchef utan invändningar ställt sig bakom förslag till beslut. Ärendet har redogjorts för på förvaltningssamverkan (FöSam) 2025-11-13.

Beslutsunderlag

- SN 2023-04-19 § 41 Svar till revisionsrapport angående granskning av ekonomistyrningen av socialnämnden.
- Tjänsteskrivelse - Svar på granskningen av ekonomistyrningen inom Socialnämnden.
- Revisionsrapport - Granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden.
- Revisionsrapport - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden.
- Missiv - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden.
- E-post - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden.
- Anvisning - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden.
- SN 2025-05-21 § 57 Svar till revisionsrapporten - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden.
- Tjänsteskrivelse - Redogörelse av åtgärder utifrån revisionens påpekande om ekonomistyrningen.
- Revisorernas svar på socialnämndens yttrande gällande granskning av ekonomistyrning.
- Mötesanteckningar revisionsåret 2025 - 2025-08-20.
- Tjänsteskrivelse - Komplettering Redogörelse av åtgärder utifrån revisionens påpekande om ekonomistyrningen.
- Tjänsteskrivelsens Bilaga 1 Åtgärder för att få budget i balans 2025.
- Tjänsteskrivelsens Bilaga 2 Översyn av chefsorganisation och administration
- SN 2025-05-21 § 58 Utredning av chefsorganisation och administration.



Socialnämnden beslutar

- att** att godkänna svar till revisionen med yttrande med förtydligande från socialnämnden avseende rekommendation 1 och 3 i revisionsrapporten - Uppföljning avseende tidigare granskning av ekonomistyrningen inom socialnämnden
- att** ta yttrandet som sitt eget
- att** översända svaret till kommunens revisorer och kommunstyrelsen

Beslutet skickas till:

Revisionen
Kommunstyrelsen
Socialchef
Ekonomiavdelningen



SN/2025:12

§ 114

Ekonomisk uppföljning

Ekonom lämnar redogörelse för den ekonomiska uppföljningen för januari – oktober 2025:

Område	Utfall jan-okt 2025	Budget jan-okt 2025	Jämförelse utfall mot budget	Utfall jan-okt 2024	Jämförelse 2025 mot 2024	Utfall oktober inkl. fördelade vikariekostnader
Central verksamhet	11 083	11 273	190	10 345	-738	-144
Bemanningsenhet	27 365	13 895	-13 470	0	-27 365	132
Äldreomsorg	55 025	51 193	-3 832	76 688	21 663	-986
Funktionsstöd	49 399	51 114	1 715	53 890	4 491	393
Kommunal primärvård	26 396	27 616	1 220	22 391	-4 005	39
Individ- och familjeomsorg	51 267	50 902	-365	55 257	3 990	-10
	220 535	205 993	-14 542	218 571	-1 964	-576

Intäkter	-42 469	-31 464	11 005	-35 626	6 843	1 203
Personalkostnader	214 589	192 340	-22 249	207 442	-7 147	-1 533
Övriga kostnader	48 415	45 117	-3 298	46 755	-1 660	-246
Total	220 535	205 993	-14 542	218 571	-1 964	-576

Beredning

Ekonomisk uppföljning för januari – oktober 2025 har redovisats på beredningsmötet 2025-11-05. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning för socialnämnden januari - oktober 2025.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av ekonomisk uppföljning för januari – oktober 2025

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen

Justerande

Utdragsbestyrkande



SN/2025:12

§ 115

Information om budget 2026

Ekonom och socialchef lämnar information om det ekonomiska utgångsläget och arbetet med att ta fram socialnämndens budget för 2026.

Beredning

Ärendet har redovisats på socialnämndens beredning 2025-11-05. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av information om budget 2026

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen



SN/2025:12

§ 116

Ekonomi i balans - Beslut

Socialförvaltningens förvaltningschefer informerar socialnämnden om vad som bedöms vara de främsta prioriteringarna för att utifrån tilldelad budgetram 2025 uppnå budget i balans och i förlängningen en ekonomi i balans.

Föredragande:

Tomas Karlsson, IFO-chef,

Katarina Eriksson, verksamhetschef kommunal primärvård och äldreomsorg,

Ann-Louise Nylander, verksamhetschef funktionsstöd och biståndshandläggning.

Beredning

Informationsärendet har föredragits på beredningen 2025-11-05. Presidiet har på sitt beredningsmöte 2025-11-05 berett ärendet och tillsammans med socialchef och verksamhetschefer tagit fram förslag till beslut till nämnden.

Tidigare beslutsparagrafer under 2025

SN 2025-03-19 § 30 Ekonomi i balans.

SN 2025-04-23 § 46 Ekonomi i balans.

SN 2025-05-21 § 56 Ekonomi i balans.

SN 2025-08-27 § 77 Ekonomi i balans.

SN 2025-09-24 § 90 Ekonomi i balans - beslut om ställningstagande.

SN 2025-10-22 § 102 Ekonomi i balans – information från socialförvaltningens verksamhetschefer

Socialnämndens beredning föreslår Socialnämnden besluta

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från socialförvaltningens verksamhetschefer angående att utifrån budget 2025 arbeta för att ekonomin ska vara i balans

Yrkanden

Ordförande Stefan Månsson (M), 1:e vice ordförande Linda Johansson, Laila Gustafsson (M) och Gull-Britt Hellborg (KD) yrkar på att uppdra till förvaltningschef att vidta åtgärder för att minimera övertidsuttaget, samt att uppdra till förvaltningschef att göra kostnadsminskningar på minst 3 % inom socialförvaltningen med bibehållen kvalitet för vård- och omsorgstagare.



Ajournering

Mötet ajourneras kl. 10:47 – 10:57.

Deltar ej i beslut

Per Adolfsson (S), Jan Karlsson (S), Gullvi Dahllöf (S), Kovan Rammo (S), och Magnus Petersson (MP) meddelar att de avstår från att delta i beslut.

Socialnämnden beslutar

- att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från socialförvaltningens verksamhetschefer angående att utifrån budget 2025 arbeta för att ekonomin ska vara i balans
- att** uppdra till förvaltningschef att vidta åtgärder för att minimera övertidsuttaget
- att** uppdra till förvaltningschef att göra kostnadsminskningar på minst 3 % inom socialförvaltningen med bibehållen kvalité för vård- och omsorgstagare
-

Beslutet skickas till:

Socialchef

IFO-chef

Verksamhetschef funktionsstöd och biståndshandläggning

Verksamhetschef kommunal primärvård och äldreomsorg



SN/2025:217

§ 117

Redovisning av nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier

Personalavdelningen redovisar nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier.

Föredragande: Marie Grönkvist, personalkonsult.

Beredning

Ärendet har redovisats på socialnämndens beredning 2025-11-05. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av redovisningen av nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier

Beslutet skickas till:

Personalavdelningen



SN/2025:218

§ 118

Rapportering av månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod

Personalavdelningen avrapporterar månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod.

Föredragande: Marie Grönkvist, personalkonsult.

Beredning

Ärendet har avrapporterats på socialnämndens beredning 2025-11-05. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av rapportering av månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod

Beslutet skickas till:

Personalavdelningen



SN/2025:18

§ 119

Rapportering - Allvarliga avvikelser, Lex Sarah, Lex Maria och i förekommande fall Lex Maja

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) rapporterar om allvarliga avvikelser samt avslutade Lex Maria- och Lex Sarah-rapporter. I förekommande fall när det finns kännedom om Lex Maja-rapporter hos Länsstyrelsen så tas dessa upp.

Ärendets beredning

Presidiet har tagit del av rapporteringen på sitt beredningsmöte 2025-11-05, berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av rapportering angående allvarliga avvikelser samt avslutade Lex Maria- och Lex Sarah-rapporter

Beslutet skickas till:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)



SN/2025:9

§ 120

Information från brukarråden

Gull-Britt Hellborg (KD), ordförande i Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR), informerar från Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR).

Jan Karlsson (S), 1:e vice ordförande i Kommunala pensionärsrådet (KPR), informerar från Kommunala pensionärsrådet (KPR).

Beslutsunderlag

- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-10-13.
- Kommunala pensionärsrådets protokoll 2025-10-13.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från brukarråden



SN/2025:3

§ 121

Delegationsärenden

Delegationsbeslut enligt lista för Individ- och familjeomsorgen (IFO) för perioden 2025-10-01 – 2025-10-31.

Delegationsbeslut enligt lista för LSS (lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade) för perioden 2025-10-01 – 2025-10-31.

Delegationsbeslut enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2025-10-01 – 2025-10-31.

Socialnämnden beslutar

att med kännedom lägga anmälan delegationsbeslut under perioden 2025-10-01 – 2025-10-31 till protokollet



SN/2025:7

§ 122
Övrigt

Nämnden diskuterar behov av att se över rutinerna för fika i samband med nämndsmöten.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Stefan Månsson

Datum: 2025-11-20 12:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F9C9E68FD84AFD1BCF69576B320CD94ED6E8BCF00BC4EBD066F601F733ADB2A

Namn: Anneli Karlsson

Datum: 2025-11-20 11:30

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F9C9E68FD84AFD1BCF69576B320CD94ED6E8BCF00BC4EBD066F601F733ADB2A

Namn: Marianne Åkesson

Datum: 2025-11-20 13:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3F9C9E68FD84AFD1BCF69576B320CD94ED6E8BCF00BC4EBD066F601F733ADB2A