



## Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Plats                     | Bertil och Ulricasalen   |
| Tid                       | 2026-04-22 kl. 08:00 – 11:52   |
| Beslutande                | Stefan Månsson (M), ordförande<br>Linda Johansson (C), 1:e vice ordförande<br>Laila Gustafsson (M)<br>Gull-Britt Hellborg (KD)<br>Per Adolfsson (S), 2:e vice ordförande<br>Jan Karlsson (S)<br>Gullvi Dahllöf (S)<br>Kovan Rammo (S)<br>Magnus Petersson (MP)<br>Jochen Kwast (SD)<br>Marianne Åkesson (SD)   |
| Övriga deltagande         | Anders Magnusson, förslagsställare § 47-48<br>David Franzén (M), ej tjänstgörande ersättare<br>Linda Jarl, omsorgshandledare § 47-49<br>Katarina Eriksson, verksamhetschef kommunal primärvård och äldreomsorg § 47-49<br>Lucas Hengren, socialchef<br>Jenny Karlsson, ekonom/controller<br>Marie Grönkvist, personalkonsult § 55-57<br>Åsa Nyberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) § 55-58<br>Anneli Karlsson, nämndsekreterare |
| Ajournering               | § 51, § 53   |
| Paragrafer                | §47 - §63  |
| Utses att justera         | Jan Karlsson (S)   |
| Tid för digital justering | Dagen efter mötet kl. 13:00  |
| Sekreterare               | Anneli Karlsson  |
| Ordförande                | Stefan Månsson   |
| Justerare                 | Jan Karlsson   |
| Anslag/Bevis              | Anslås på kommunens digitala anslagstavla <a href="http://www.emmaboda.se">www.emmaboda.se</a>   |
| Datum för uppsättande     | 2026-04-23   |
| Datum för nedtagande      | 2026-05-15   |
|                           | Protokollet förvaras på kommunledningskontoret, Emmaboda kommunhus   |

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Innehållsförteckning

- § 47 Ändring av föredragningslista
- § 48 Medborgarförslag - Att kommunen tillhandahåller och rekommenderar omsorgspersonal att bära namnbricka i tjänsten
- § 49 Tema: Allaktivitetshusen
- § 50 Avvisat ärende - Fastställande av Socialnämndens och socialförvaltningens värdegrund
- § 51 Återremitterat ärende - Införa Koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader
- § 52 Revideringar Delegationsordning – Socialnämnden med avseende på kapitel 1 och 2
- § 53 Tillägg till Delegationsordning – Socialnämnden med avseende på delegationsnummer 15.30
- § 54 Socialförvaltningen informerar
- § 55 Ekonomisk uppföljning
- § 56 Redovisning av nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier
- § 57 Rapportering av månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod
- § 58 Rapportering - Allvarliga avvikelser, Lex Sarah, och Lex Maria
- § 59 Rapportering - Klagomål
- § 60 Information från brukarråden
- § 61 Delegationsärenden
- § 62 Svar på begäran om att i enlighet med 5 kap 32 § p. 1 KL inhämta förklaring från socialnämnden över anmärkning som framställts i revisionsberättelsen
- § 63 Övrigt



**§ 47**

**Ändring av föredragningslista**

Ordförande Stefan Månsson (M) föreslår att ett extra ärende med rubriceringen "Svar på begäran om att i enlighet med 5 kap 32 § p. 1 KL inhämta förklaring från socialnämnden över anmärkning som framställts i revisionsberättelsen", läggs till mellan punkt 10 och 11 på föredragningslistan (§ 62 i protokollet).

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden beslutar**

**att**           ändra föredragningslistan enligt ordförandens förslag

\_\_\_\_\_



SN/2025:209

## § 48

### **Medborgarförslag - Att kommunen tillhandahåller och rekommenderar omsorgspersonal att bära namnbricka i tjänsten**

#### **Bakgrund**

Medborgarförslag har 2025-06-16 inkommit till Emmaboda kommun avseende att kommunen tillhandahåller och rekommenderar omsorgspersonal att bära namnbricka i tjänsten. Medborgarförslaget är väckt i kommunfullmäktige 2025-09-29 § 93 och det beslöts då att medborgarförslaget skulle översändas till socialnämnden för slutgiltigt beslut i ärendet. Ärendet har beretts under hösten 2025 samt under våren 2026. Socialförvaltningen har överlämnat ett yttrande till socialnämnden på medborgarförslaget.

#### **Yttrande**

Socialnämnden framför sitt tack till förslagsställaren för såväl medborgarförslaget som för de värdefulla synpunkterna kring demensföreläsningen om omvårdnad, bemötande och förhållningssätt.

När det gäller förslaget om att personalens namn ska tryckas direkt på arbetskläderna är detta dessvärre inte möjligt inom hemtjänsten, då kläderna tillhandahålls av arbetsgivaren och delas mellan flera medarbetare. Däremot är det bestämt att all personal ska bära namnskyltar som fästs på arbetskläderna. Namnskyltarna har gul botten och svart text för att säkerställa god synlighet och tydlighet.

Socialnämnden uppskattar verkligen den input som har kommit från medborgarförslaget och förvaltningen tar med sig de synpunkter som har framförts i det fortsatta arbetet med att utveckla kommunens insatser inom demensområdet. Avslutningsvis uppskattar förvaltningen att få återkoppling från allmänheten om det förekommer tjänstgörande personal som inte har på sig sina namnbrickor.

#### **Konsekvensbeskrivning**

Att namnbrickor bärs av omsorgspersonalen innebär ökad trygghet och säkerhet för de enskilda med insatser från omsorgen.

#### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts under hösten 2025 samt under våren 2026. Utkast till yttrande redogjordes för på beredningen 2026-03-11. Yttrandet har beretts av presidiet på beredningsmötet 2026-04-08 som har ställt sig bakom förslag till beslut inför slutbehandling på socialnämnden 2026-04-22. Yttrandet har kommunicerats till förslagsställaren och förslagsställaren har valt att närvara på nämnden.

#### **Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag - Att Emmaboda kommun tillhandahåller och rekommenderar omsorgspersonal att bära namnbricka i tjänsten.

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



- Bilaga till medborgarförslag - Att kommunen tillhandahåller och rekommenderar omsorgspersonal att bära namnbricka i tjänsten.
- KF 2025-09-29 protokollsutdrag § 93 Inkomna motioner och medborgarförslag.
- Yttrande - Medborgarförslag - Att kommunen tillhandahåller och rekommenderar omsorgspersonal att bära namnbricka i tjänsten

---

**att** ta yttrandet från socialförvaltningen som socialnämndens egna yttrande

**att** konstatera att medborgarförslaget redan är verkställt och genom yttrandet därmed besvarat

**att** översända svar i form av yttrandet till förslagsställaren

---

**Beslutet skickas till:**

Förslagsställaren

Verksamhetschef äldreomsorg och kommunal primärvård

Kansliavdelningen för statistikföring



SN/2026:6

## § 49

### Tema: Allaktivitetshusen

Allaktivitetshus är en plats där olika verksamheter och grupper av människor kan få tillgång till en offentlig lokal för att mötas och ta del av aktiviteter i. Det är inte en lagstadgad verksamhet utan varje kommun kan bestämma om allaktivitetshus ska erbjudas till invånarna och i så fall i vilken utsträckning samt med vilken inriktning.

I Emmaboda kommun finns fyra allaktivitetshus; Alsboknuten i Algutsboda, Loket i Emmaboda, Träskon i Långasjö, samt Dacke i Vissefjärda. Samtliga allaktivitetshus tillhör rent organisatoriskt socialförvaltningen och finns lokaliserade i anslutning till de särskilda boendena i kommunen. De aktiviteter som anordnas på allaktivitetshusen ingår i ett sammanhang med många äldre, men aktiviteterna är i regel öppna för allmänheten.

Enligt de omsorgshandledare som arbetar med allaktivitetshusen uppskattas antal besökare uppgå till totalt mellan ca 150-300 personer per vecka beroende på vad som anordnas.

Aktiviteter anordnas ofta i samverkan med andra aktörer såsom förvaltningarna i kommunen, organisationer och föreningar, studieförbund, samfund, frivilliga samt regionen. De arrangemang som anordnas på allaktivitetshusen bidrar med att skapa möten, sammanhang, och en social samvaro. Den enskilde får en mer meningsfull vardag och kommunen ser genom satsningen till att förebyggande insatser utförs. Det sistnämnda är särskilt viktigt i relation till kraven i den nya socialtjänstlagen som infördes 1 juli 2025.

Föredragande: Linda Jarl, omsorgshandledare

### Beredning

Ärendet har behandlats på socialnämndens beredning 2026-04-08. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

### Socialnämnden beslutar

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från socialförvaltningen angående kommunens allaktivitetshus

### Beslutet skickas till:

Föredragande

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



SN/2024:293

## § 50

### Avvisat ärende - Fastställande av Socialnämndens och socialförvaltningens värdegrund

#### Bakgrund

Socialnämnden har 2026-02-18 § 20 beslutat att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa den nya värdegrunden för socialnämnden och socialförvaltningen. Detta för att värdegrunden skulle få mer tyngd genom ett fastställande av högsta beslutande organ, men även för att den tidigare socialtjänstplanen som värdegrunden ersätter, var fastställd på det sättet.

Kommunstyrelsen har 2026-03-10 § 32 avvisat socialnämndens förslag om fastställande i kommunfullmäktige och enbart föreslagit kommunfullmäktige att upphäva den förut gällande Socialtjänstplanen, samt i övrigt skickat tillbaka ärendet till socialnämnden. Vid motiveringen till hanteringen av ärendet hänvisas till Kommunallagen och SKR:s rekommendationer. Motiveringen är genererad av AI exklusive referensgranskning.

Kommunfullmäktige har 2026-03-30 § 39 upphävt beslut gällande den tidigare socialtjänstplanen. Socialnämnden ska nu på nämnds nivå fastställa Socialnämndens och socialförvaltningens värdegrund.

#### Sammanfattning av ärendet

En värdegrund består av grundläggande värderingar som ska vara vägledande för en organisation och forma organisationens agerande. Socialnämndens och socialförvaltningens nya värdegrund är kortare och mer koncentrerad än den tidigare socialtjänstplanen. Detta bedöms underlätta förståelsen och göra den lättare att använda för alla i organisationen. En tydlig och kärnfull värdegrund ger bättre förutsättningar för en gemensam syn på bemötande, arbetssätt och prioriteringar, och kan fungera som ett konkret stöd i möten, samtal och beslut.

#### Ärendets beredning

Förtroendevalda, verksamhetschefer, enhetschefer och socialförvaltningens medarbetare har alla varit involverade i dialoger med syfte att ta fram en ny värdegrund för socialnämnden och dess förvaltning. Dialogerna har inletts i november 2024 och pågått fram till nu.

Förslaget till ny värdegrund har även 2026-02-03 behandlats av socialnämndens bägge råd, Kommunala pensionärsrådet (KPR) och Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR).

Facklig samverkan genomfördes 2026-02-12.

Barnrättslig reflektion/prövning utifrån barnkonvention har gjorts och återfinns i tjänsteskrivelsen.

Socialförvaltningen har tagit fram beslutsunderlag och förslag till beslut.

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



Presidiet har på sitt beredningsmöte 2026-02-04 berett ärendet och bestämt sig för att lägga förslag till beslut för fastställande i kommunfullmäktige. Ny beredning har skett 2026-04-08 där presidiet har bestämt sig för att lägga förslag till beslut för fastställande på nämndsnivå.

### Beslutsunderlag

- Socialnämndens- och socialförvaltningens värdegrund.
- Bilaga 1: Hur värdegrunden följs upp och säkerställs.
- Bilaga 2: Bilaga 2 Socialnämnden och socialförvaltningens värdegrund-regelbundna reflektionsfrågor att ställa.
- KF 1997-02-20 § 12 Plan för socialtjänsten.
- Tjänsteskrivelse – Värdegrund.
- SN 2026-02-18 § 20 Socialnämndens och socialförvaltningens värdegrund – Beslut.
- KS 2026-03-10 § 32 Fastställande av socialnämndens värdegrund (beslut framtaget med hjälp av AI).
- KF 2026-03-30 § 39 Fastställande av socialnämndens och socialförvaltningens värdegrund.

---

### Socialnämnden beslutar

- att** fastställa Socialnämndens- och socialförvaltningens värdegrund samt de två tillhörande bilagorna:
- Bilaga 1: Hur värdegrunden följs upp och säkerställs.
  - Bilaga 2: Socialnämnden och socialförvaltningens värdegrund-regelbundna reflektionsfrågor att ställa.

---

**Beslutet skickas till:**  
Socialkontoret



SN/2026:86

## § 51

### Återremitterat ärende - Införa Koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader

#### Bakgrund

Ärendet om att införa koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader har först återremitterats från Kommunstyrelsens personalutskott (KSPU) 2026-03-24 § 3 och därefter från Socialnämnden 2026-03-24 § 35. Underlag i form av en finansieringsplan har efterfrågats. Socialnämnden tar återigen upp ärendet för behandling 2026-04-22 för ställningstagande inför avgörande i Kommunstyrelsens Personalutskott 2026-05-26.

#### Syfte och sammanfattning av ärendet

Begäran handlar om att införa koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader. Halvtiden till funktionsstöd är ett tillägg till ett befintligt vikariat på bemanningsenheten som därmed utökas till heltid som koordinator. Finansiering sker inom befintlig budget inom funktionsstöd.

#### Finansieringsplan

Se separat beslutsunderlag.

#### Ärendets beredning

Det återremitterade ärendet har behandlats på socialnämndens beredning 2026-04-08. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Införa Koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader
- KSPU 2026-03-24 § 3 Införande av koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader.
- SN 2026-03-25 § 35 Införa Koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader.
- Finansieringsplan - Införa koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader.

---

#### Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta föreslå kommunstyrelsens personalutskott

**att** införa en koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader

**att** finansiering sker i enlighet med framtagna finansieringsplan inom befintlig budget för funktionsstöd och utan påverkan på andra delar av funktionsstöd

---

#### Ajournering

2:e vice ordförande Per Adolfsson (S) begär ajournering.  
Mötet ajourneras mellan kl. 09:03 - 09:11.

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



### Yrkanden

1:e vice ordförande Linda Johansson (C) yrkar avslag på beredningens förslag till beslut.  
Jochen Kwast (SD) yrkar på återremiss av ärendet med motiveringen att söka andra lösningar inom den existerande organisationsformen och budgeten.

Gull-Britt Hellborg (KD) yrkar bifall till 1:e vice ordförande Linda Johanssons (C) avslagsyrkande.

2:e vice ordförande Per Adolfsson (S), Jan Karlsson (S), Gullvi Dahllöf (S), Kovan Rammo (S), och Magnus Petersson (MP) yrkar bifall till beredningens förslag till beslut.

---

### Propositionsordning

Ordförande Stefan Månsson (M) meddelar att han som propositionsordning först kommer att pröva om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras. Om nämnden anser att ärendet ska avgöras idag prövas bifall till beredningens förslag till beslut mot avslag i förhållande till beredningens förslag till beslut.

---

### Beslutsgång 1

Ordförande Stefan Månsson (M) ställer frågan till socialnämnden om nämnden vill avgöra ärendet idag och ställer därefter frågan om ärendet ska återremitteras. Han finner att socialnämnden via acklamation har beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Jochen Kwast (SD) begär votering.

Följande beslutsgång gäller:

Ja-röst för att avgöra ärendet idag.

Nej-röst för att återremittera ärendet.

### Votering

Utifrån propositionsordningen och beslutsgång 1 genomförs votering enligt ordningslista för upprop/närvarolista med undantaget att ordförande med utslagsgivande röst ropas upp sist.

### Röstfördelning efter votering:

#### Ja-röst

Linda Johansson (C)

Laila Gustafsson (M)

Gull-Britt Hellborg (KD)

Per Adolfsson (S)

Jan Karlsson (S)

Gullvi Dahllöf (S)

Kovan Rammo (S)

Magnus Petersson (MP)

Stefan Månsson (M)

#### Nej-röst

Jochen Kwast (SD)

Marianne Åkesson (SD)



Ordförande Stefan Månsson (M) konstaterar att omröstningen har resulterat i 9 röster för att avgöra ärendet idag och 2 röster för att återremittera ärendet. Ordförande finner att socialnämnden beslutar att avgöra ärendet idag.

---

### Beslutsgång 2

Ordförande Stefan Månsson (M) ställer frågan till socialnämnden om nämnden vill bifalla beredningens förslag till beslut och ställer därefter frågan om nämnden vill avslå beredningens förslag till beslut. Han finner att socialnämnden via acklamation har beslutat att bifalla beredningens förslag till beslut.

1:e vice ordförande Linda Johansson (C) begär votering.

Följande beslutsgång gäller för voteringen:

Ja-röst för bifall till beredningens förslag till beslut.

Nej-röst för avslag till beredningens förslag till beslut.

### Votering

Utifrån propositionsordningen och beslutsgång 2 genomförs votering enligt ordningslista för upprop/närvarolista med undantaget att ordförande med utslagsgivande röst ropas upp sist.

### Röstfördelning efter votering:

#### Ja-röst

Laila Gustafsson (M)

Per Adolfsson (S)

Jan Karlsson (S)

Gullvi Dahllöf (S)

Kovan Rammo (S)

Magnus Petersson (MP)

Stefan Månsson (M)

#### Nej-röst

Linda Johansson (C)

Gull-Britt Hellborg (KD)

Jochen Kwast (SD)

Marianne Åkesson (SD)

Ordförande Stefan Månsson (M) konstaterar att omröstningen har resulterat i 7 röster för att bifalla beredningens förslag till beslut och 4 röster för att avslå beredningens förslag till beslut. Ordförande finner att socialnämnden beslutar att bifalla beredningens förslag till beslut.

---

### Socialnämnden beslutar

**att** införa en koordinator på halvtid inom funktionsstöd under 6 månader

**att** finansiering sker i enlighet med framtagna finansieringsplan inom befintlig budget för funktionsstöd och utan påverkan på andra delar av funktionsstöd

---



### Reservationer

Linda Johansson (C) och Gull-Britt Hellborg (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Jochen Kwast (SD) och Marianne Åkesson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsens Personalutskott (KSPU)



SN/2026:2

## § 52

### Revideringar Delegationsordning – Socialnämnden med avseende på kapitel 1 och 2

#### Bakgrund

Delegationsordningen är ett samlingsdokument över de olika typer av ärenden där nämnden beslutar att överlåta (delegera) sin beslutsrätt.

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden med vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till en delegat inom nämndens ansvarsområde. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar men nämnden är fortfarande juridiskt ansvarig för de beslut som fattas av någon genom delegation.

För närvarande är revideringar aktuella.

#### Revideringar

IFO har inkommit med förslag till revideringar i delegationsordningen med avseende på kapitel 1 Ekonomiskt bistånd och kapitel 2 Barn och unga.

#### Ärendets beredning

Enhetschef för myndighet samt handläggare för ekonomiskt bistånd samt barn och familj har tagit fram beslutsunderlag. Redogörelse för ärendet har lämnats på beredningsmötet 2026-04-08. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

#### Beslutsunderlag

- Delegationsordning – Socialnämnden.
- Revidering kap 1 Ekonomiskt bistånd i delegationsordningen.
- Revidering kap 4 Ekonomiskt bistånd i delegationsordningen.

---

#### Socialnämnden beslutar

**att** godkänna föreslagna revideringar av av kapitel 1 i  
”Delegationsordning Socialnämnden”

**att** godkänna föreslagna revideringar av av kapitel 2 i  
”Delegationsordning Socialnämnden”

---

#### Beslutet skickas till:

IFO



SN/2026:2

### § 53

#### Tillägg till Delegationsordning – Socialnämnden med avseende på delegationsnummer 15.30

#### Bakgrund

Delegationsordningen är ett samlingsdokument över de olika typer av ärenden där nämnden beslutar att överlåta (delegera) sin beslutsrätt.

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden med vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till en delegat inom nämndens ansvarsområde. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar men nämnden är fortfarande juridiskt ansvarig för de beslut som fattas av någon genom delegation.

För närvarande är ett förslag på tillägg till delegationsordningen aktuellt.

#### Tillägg

Förslag att lägga till en delegation med delegationsnummer 15.30 föreligger enligt följande:

|              |   |   |            |  |
|--------------|---|---|------------|--|
| <b>15.30</b> | I de fall där nämndens beslut inte kan avvaktas, föreslå Kommunstyrelsens personalutskott (KSPU) tillsättning av tjänster i enlighet med den beslutsordning som gäller för anställningar i besluten angivna under "Lagrum". | KF 2019-05-27 § 64<br>KS 2019-10-08 § 154<br>KF 2026-02-23 § 2<br>KSPU 2026-03-06 § 1 | Ordförande | Delegationen ska enbart användas i absoluta undantagsfall.<br><br>Ordförande ska vara överens med 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande innan beslut.<br><br>Delegerad beslutsrätt innefattar även rätten att avstå och därmed avslå att lägga förslag till KSPU.<br><br>Delegationen avser inte de anställningar som redan har delegerats till förvaltningen. |
|--------------|---|---|------------|--|

#### Ärendets beredning

Nämndsekreterare tagit fram beslutsunderlag. Redogörelse för ärendet har lämnats på beredningsmötet 2026-04-08 och justeringar har gjorts i enlighet med presidietts direktiv. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

#### Beslutsunderlag

- Delegationsordning – Socialnämnden.
- Tillägg delegationsnummer 15.30 Delegationsordningen

Justerande

Utdragsbestyrkande



---

### Socialnämndens beredning föreslår socialnämnden besluta

**att** godkänna förslaget tillägg av delegationsnummer 15.30 i  
”Delegationsordning Socialnämnden”

---

### Ajournering

2:e vice ordförande Per Adolfsson (S) begär ajournering.  
Mötet ajourneras mellan kl. 10:30 - 10:35.

---

### Yrkanden

Gull-Britt Hellborg (KD) yrkar avslag på beredningens förslag till beslut med motiveringen att detta inte behövs och att vi behöver arbeta proaktivt med god framförhållning och bereda alla ärenden i sedvanlig ordning och att det är tillräckligt.

1:e vice ordförande Linda Johansson (C) yrkar avslag på beredningens förslag till beslut med motiveringen att nämnden kan använda sig av andra beslutsmöjligheter som exempelvis digitala möten eller per capsulam-beslut.

2:e vice ordförande Per Adolfsson (S), Jan Karlsson (S), Gullvi Dahllöf (S), Kovan Rammo (S), och Magnus Petersson (MP) yrkar bifall till Gull-Britt Hellborgs (KD) förslag till beslut.

---

### Propositionsordning

Ordförande Stefan Månsson (M) meddelar att han som propositionsordning kommer att pröva bifall till beredningens förslag till beslut mot avslag i förhållande till beredningens förslag till beslut.

---

### Beslutsgång

Ordförande Stefan Månsson (M) ställer frågan till socialnämnden om nämnden vill bifalla beredningens förslag till beslut och ställer därefter frågan om nämnden vill avslå beredningens förslag till beslut. Han finner att socialnämnden via acklamation har beslutat att avslå beredningens förslag till beslut.

---

### Socialnämnden beslutar

**att** avslå förslaget tillägg av delegationsnummer 15.30 i  
”Delegationsordning Socialnämnden”

---

### Reservation

Ordförande Stefan Månsson (M) reserverar sig mot beslutet.



**Beslutet skickas till:**  
Socialkontoret

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



SN/2026:8

**§ 54**

**Socialförvaltningen informerar**

Socialchef tar upp följande punkter för information:

- *Lägesuppdatering – socialförvaltningen*  
Signalerna från förvaltningen är att det för närvarande finns en trötthet eftersom det är så många satsningar igångsatta på en och samma gång.  
En genomgång visar att det finns 46 olika projekt igångsatta men där många projekt saknar exempelvis tydlig deadline eller tydliga konsekvensanalyser  
Det behöver tas krafttag för att hitta en struktur på arbetet framåt och prioritera mellan vad som måste göras här och nu och vad förvaltningen behöver avvakta med.

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från socialförvaltningen

---

**Beslutet skickas till:**

Socialchef



SN/2026:12

## § 55

### Ekonomisk uppföljning

Socialchef och ansvarig ekonom/controller redogör för den ekonomiska uppföljningen för januari-mars 2026 samt redogör för tillhörande analys av läget.

Utfallet för januari-mars 2026 är ett underskott på ca 4,3 miljoner kr.

Helårsprognosen för 2026 är att det kommer att bli ett budgetunderskott på uppskattningsvis 12,2 miljoner kr:

| Område                     | Årsbudget 2026 | Prognos 2026   | Jämförelse budget mot prognos |
|----------------------------|----------------|----------------|-------------------------------|
| Central verksamhet         | 16 515         | 17 209         | -694                          |
| Bemanningsenhet            | 6 123          | 5 852          | 271                           |
| Äldreomsorg                | 77 897         | 84 821         | -6 924                        |
| Funktionsstöd              | 63 371         | 64 844         | -1 473                        |
| Kommunal primärvård        | 34 607         | 37 019         | -2 412                        |
| Individ- och familjeomsorg | 58 760         | 59 756         | -996                          |
|                            | <b>257 273</b> | <b>269 501</b> | <b>-12 228</b>                |

|                   |                |                |                |
|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| Intäkter          | -38 969        | -45 904        | 6 935          |
| Personalkostnader | 244 818        | 255 193        | -10 375        |
| Övriga kostnader  | 51 424         | 60 212         | -8 788         |
| <b>Total</b>      | <b>257 273</b> | <b>269 501</b> | <b>-12 228</b> |

### Beredning

Presidiet har tagit del av den ekonomiska uppföljningen på sitt beredningsmöte 2026-04-08, berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning för socialnämnden januari-mars 2026.

Justerande

Utdragsbestyrkande



### Socialnämnden beslutar

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av ekonomisk uppföljning för januari – mars 2026

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**  
Ekonomiavdelningen



SN/2025:217

**§ 56**

**Redovisning av nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier**

Personalavdelningen redovisar nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier.

Föredragande: Marie Grönkvist, personalkonsult.

**Beredning**

Ärendet har redovisats på socialnämndens beredning 2026-04-08. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

- Redovisning arbetad tid och sjuktal - Socialnämnden

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av redovisningen av nyckeltal som visar förändringen av nyttjandet av vikarier

---

**Beslutet skickas till:**

Personalavdelningen



SN/2025:218

**§ 57**

**Rapportering av månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod**

Personalavdelningen avrapporterar månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod

Föredragande: Marie Grönkvist, personalkonsult.

**Beredning**

Ärendet har avrapporterats på socialnämndens beredning 2026-04-08. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

- Redovisning arbetad tid och sjuktal – Socialnämnden.

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av rapportering av månadsvis sjukskrivningstal för rullande 12-månadersperiod

---

**Beslutet skickas till:**

Personalavdelningen



SN/2026:18

**§ 58**

**Rapportering - Allvarliga avvikelser, Lex Sarah, och Lex Maria**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) rapporterar om allvarliga avvikelser samt avslutade Lex Maria- och Lex Sarah-rapporter. I förekommande fall när det finns kännedom om Lex Maja-rapporter hos Länsstyrelsen så tas dessa upp. Skulle det förekomma någon Lex Tintin så redovisas även detta för nämnden.

**Ärendets beredning**

Presidiet har tagit del av rapporteringen på sina beredningsmöten 2026-03-11 och 2026-04-08, berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av rapportering angående allvarliga avvikelser samt avslutade Lex Maria- och Lex Sarah-rapporter

---

**Beslutet skickas till:**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)



SN/2026:28

**§ 59**

**Rapportering - Klagomål**

Socialförvaltningen rapporterar kontinuerligt om avslutade klagomål enligt rutin.

**Ärendets beredning**

På beredningsmötena 2026-03-11 och 2026-04-08 lämnades en lägesbild angående avslutade klagomål. Presidiet har berett ärendet och ställt sig bakom förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

- Rutin för hantering av synpunkter och klagomål – Socialförvaltningen Emmaboda kommun.

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av rapportering om avslutade klagomål

**Beslutet skickas till:**

Socialchef  
Socialförvaltningens verksamhetschefer



SN/2026:9

**§ 60**

**Information från brukarråden**

Jan Karlsson (S), 1:e vice ordförande i Kommunala pensionärsrådet (KPR), informerar från Kommunala pensionärsrådet (KPR).

Gull-Britt Hellborg (KD), ordförande i Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR), informerar från Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR).

**Beslutsunderlag**

- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2026-02-03.
- Kommunala pensionärsrådets protokoll 2026-02-03.
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2026-04-13.
- Kommunala pensionärsrådets protokoll 2026-04-13

---

**Socialnämnden beslutar**

**att** med kännedom notera att socialnämnden har tagit del av informationen från Kommunala tillgänglighetsrådet och Kommunala pensionärsrådet

---



SN/2026:3, SN/2026:64

## § 61

### Delegationsärenden

Delegationsbeslut enligt lista för Individ- och familjeomsorgen (IFO) för perioden 2026-02-01 – 2026-02-28.

Delegationsbeslut enligt lista för LSS (lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade) för 2026-02-01 – 2026-02-28.

Delegationsbeslut enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2026-02-01 – 2026-02-28.

Ordförandebeslut enligt delegationsnummer 5.29 i socialnämndens delegationsordning.  
-Beslut att avge yttrande till kommunstyrelsen avseende länsgemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre  
Beslut daterat 2026-03-18.  
Ärende: SN/2026:64.

Delegationsbeslut enligt lista för Individ- och familjeomsorgen (IFO) för perioden 2026-03-01 – 2026-03-31.

Delegationsbeslut enligt lista för LSS (lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade) för 2026-03-01 – 2026-03-31.

Delegationsbeslut enligt lista för SoL (socialtjänstlagen) för perioden 2026-03-01 – 2026-03-31.

---

### Socialnämnden beslutar

**att** med kännedom lägga anmälan delegationsbeslut under perioden 2026-02-01 – 2026-02-28 samt 2026-03-01 – 2026-03-31 till protokollet

**att** med kännedom lägga anmälan ordförandebeslut enligt delegationsnummer 5.29 (dnr. SN/2026:64) daterat 2026-03-18 till protokollet

---



SN/2026:84

## § 62

### Svar på begäran om att i enlighet med 5 kap 32 § p. 1 KL inhämta förklaring från socialnämnden över anmärkning som framställts i revisionsberättelse

Kommunens lekmanarevisorer har 2026-03-09 upprättat en skrivelse till socialnämnden med rubriken "Information angående överväganden inför 2025 års ansvarsprovning" som 2026-03-10 har översänts till socialnämnden. I skrivelsen meddelades att avsikten att för år 2025 rikta anmärkning mot nämnden. Anmärkningen återfinns i revisionsberättelsen för 2025. Vad gäller ansvarsfriheten för socialnämnden är denna redan beviljad för 2025.

Kommunfullmäktige har att ta ställning till om de vill ställa sig bakom revisorernas anmärkning mot socialnämnden. Med anledning av jäv kan kommunfullmäktiges presidium inte bereda ärendet. Begäran har därför skickats till kommunstyrelsen att utse en opartisk beredning. Kommunstyrelsen har 2026-04-14 utsett fyra av kommunfullmäktiges ledamöter till att utgöra en opartisk beredning.

Begäran har inkommit 2026-04-16 att socialnämnden ska inkomma med svar på begäran om att i enlighet med 5 kap 32 § p. 1 KL inhämta förklaring över anmärkning som framställts i revisionsberättelsen. Ordförande i socialnämnden har 2026-04-21 upprättat ett förslag till svar som behandlas av socialnämnden 2026-04-22.

### Beredning

Ordförande har tagit fram yttrande 2026-04-21. Presidiet har tagit del av yttrandet 2026-04-21 och ställt sig bakom yttrandet. Yttrandet har skickats ut till nämnden 2026-04-21.

### Beslutsunderlag

- Skrivelse om ansvarsprovning till socialnämndens och kommunfullmäktiges presidium.
- KF 2026-03-30 § 16 Granskningsrapporter och revisionsberättelse för år 2025.
- KF 2026-03-30 § 21 Beslut om ansvarsfrihet för Socialnämnden.
- KS 2026-04-14 § 73 Begäran om att kommunstyrelsen utser opartisk beredning med anledning av revisionsanmärkning mot socialnämnden.
- Konversation kring socialnämndens utlåtande på revisorernas anmärkning.
- Svar på begäran om att i enlighet med 5 kap 21 § KL inhämta förklaring över anmärkning som framställts i revisionsberättelsen.

---

### Socialnämnden beslutar

**att** i förhållande till begäran i enlighet med 5 kap 32 § p. 1 KL godkänna framskrivet svar och ta detta som sitt eget

**att** översända svaret till kommunfullmäktiges tillfälliga beredning utsedd av kommunstyrelsen 2026-04-14 § 73

---

Justerande

Utdragsbestyrkande



---

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktiges tillfälliga beredning utsedd av kommunstyrelsen 2026-04-14 § 73



SN/2026:7

§ 63  
Övrigt

Statistik – Särskilda boenden

2:e vice ordförande Per Adolfsson (S) efterfrågar information om kön till kommunens särskilda boenden. Han framför även uppfattningen att nämnden bör få regelbundna uppdateringar angående detta.

Socialchef Lucas Herngren informerar nämnden om att antal personer med beslut där särskilt boende har beviljats och som för närvarande står i kö är 9 st personer. För närvarande finns 7 inkomna ansökningar där beslut inte har fattats än. Han tar med sig frågan om att nämnden bör få regelbundna uppdateringar.

Ordförande Stefan Månsson (M) tillägger att i informationen till nämnden bör det även ingå uppgifter över det totala antalet ansökningar/år, hur många som får avslag, hur många som tackar nej, samt hur länge de enskilda får vänta på att få sina beviljade beslut verkställda. Jämförelser från år till år är önskvärda i alla avseenden för att kunna följa tendenser i statistiken.

Hjärt- och lungräddningsapp

Magnus Petersson (MP) undrar om kommunen finns inlagd i någon av de hjärt- och lungräddningsappar som finns.

Socialchef Lucas Herngren svarar att det finns men det inte är organiserat via kommunen utan ordnas genom att privatpersoner anmäler sig till olika appar som frivilliga livräddare.

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Stefan Månsson

**Datum:** 2026-04-23 14:06

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

704ECE1A18A09CDF5E181CE4F2B608AA3A7360AD4B3BDAC65820B596C65017C5

**Namn:** Anneli Karlsson

**Datum:** 2026-04-23 13:00

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

704ECE1A18A09CDF5E181CE4F2B608AA3A7360AD4B3BDAC65820B596C65017C5

**Namn:** Jan Karlsson

**Datum:** 2026-04-23 13:29

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

704ECE1A18A09CDF5E181CE4F2B608AA3A7360AD4B3BDAC65820B596C65017C5