



|                            |  |
|----------------------------|--|
| Plats och tid              | Sammanträdesrum Karl-Oskar, Emmaboda, 2017-11-16, kl. 13.15–16.35<br>Ajournering kl. 13.35–13.40, § 118 samt kl. 15.25–15.35, § 123.   |
| Beslutande                 | Jan-Olof Jäghagen (S), ordförande, deltar ej i del av § 118 p.g.a. jäv<br>Susanne Gustavsson (S), deltar ej i del av § 118 p.g.a. jäv<br>Dan Bondesson (S)<br>Marie-Louise Eddegård (S)<br>Andreas Garami (S)<br>Flemming Jörgensen (S)<br>Marina Skoglund (C), vice ordförande, ordförande del av § 118<br>Ann Helene Jonsson (M)<br>Sara Magnusson (M)<br>Lars Olof Hellborg (L)<br>Lars-Olof Karlsson (SD)<br>Mickael Fransson (S), ersättare för Erik Fors (S)<br>Torgny Karlsson (KD), ersättare för Jan Granlund (C) |
| Övriga deltagande          | Maj-Brith Andersson (S), ej tjänstgörande ersättare<br>Nanna Johannisson, kulturhandläggare, § 118 och § 122<br>Daniel Jonsson, förvaltningsekonom<br>Petra Sand, utvecklingsledare, § 118-126<br>Lennart O Werner, bildningschef<br>Birgitta Ahlström, sekreterare  |
| Utses att justera          | Marie-Louise Eddegård (S)  |
| Justeringens plats och tid |  |
| Underskrifter sekreterare  | _____ Paragrafer 118 – 133<br>Birgitta Ahlström  |
| ordförande                 | _____  |
|                            | Jan-Olof Jäghagen Marina Skoglund, del av § 118  |
| justerare                  | _____  |
|                            | Marie-Louise Eddegård  |

---

### Anslag/bevis

|                                 |  |                              |                   |
|---------------------------------|--|------------------------------|-------------------|
|                                 | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. |                              |                   |
| Nämnd/styrelse                  | <b>Bildningsnämnden</b>  |                              |                   |
| Sammanträdesdatum               | <b>2017-11-16</b>  |                              |                   |
| Datum för anslags uppsättande   | <b>2017-11-30</b>  | Datum för anslags nedtagande | <b>2017-12-22</b> |
| Förvaringsplats för protokollet | Bildningskontoret, Emmaboda kommunhus                                  |                              |                   |
| Underskrift                     | _____  |                              |                   |
|                                 | Birgitta Ahlström  |                              |                   |



### **Innehållsförteckning**

- § 118 Emmaboda kommuns kulturstipendium 2017
- § 119 Budgetuppföljning
- § 120 Budget 2018
- § 121 Risk- och sårbarhetsanalys
- § 122 Emmaboda kommuns kulturstipendium 2017
- § 123 Internkontrollplan
- § 124 Remiss – Motion att hyra husmoduler för att avhjälpa lokalbristen inom förskolan
- § 125 Hantering av personer med skyddad identitet
- § 126 Systematisk uppföljning av bildningsnämndens verksamhet
- § 127 Förvaltningschefen informerar
- § 128 Rapporter om kränkande behandling
- § 129 Information från kulturutskottet
- § 130 Kurser och konferenser
- § 131 Delegationsärenden
- § 132 Meddelanden
- § 133 Övriga frågor



§ 118

Dnr BIN/2017:94 867

**Emmaboda kommuns kulturstipendium 2017**

Jan-Olof Jäghagen (S) och Susanne Gustavsson (S) anmäler jäv gällande arbetsstipendiet och deltar inte i ärendet avseende arbetsstipendiet.

**Bakgrund**

På grund av att två av ledamöterna har anmält jäv gällande arbetsstipendiet diskuterades inte nomineringar/ansökningar på kulturutskottets möte den 8 november. Kulturutskottet beslutade att förslag ska tas fram av verksamhetschefen kultur och kulturhandläggaren till bildningsnämndens möte.

Nanna Johannisson, kulturhandläggare, informerar om Emmaboda kommuns kulturstipendium 2017. Kulturstipendiet kan ges som *arbetsstipendium* eller *hedersomnämmande*.

Följande förslag/ansökningar har kommit in: Maja Hobring, Korkestern, Tillie Burden, Sofia Wetterlund, Alma Thor samt Magnus Gustavsson.

Kulturhandläggare Nanna Johannisson föreslår att arbetsstipendiet tilldelas Tillie Burden.

—

Mötet ajourneras kl. 13.35–13.40.

—

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** utse Tillie Burden, Boda Glasbruk, till mottagare av årets *arbetsstipendium* med följande motivering:

Tillie Burden är en 35-årig glaskonstnär som har arbetat med glas i 17 år och har en lång meritlista av såväl grupp- som soloutställningar bakom sig. Tillie växte upp i Australien och gick sin första glasutbildning där. 2006 flyttade hon till Danmark, studerade på Kungliga Konsthögskolan på Bornholm, arbetade i olika mindre glasstudios och utvecklade sitt eget artisteri. Efter att ha varit medlem i Luftkraft Glass Studio i Köpenhamn har hon nu valt att bo och arbeta i Boda Glasbruk. Arbetsstipendiet kommer att gå till hennes fortsatta utveckling av personligt färgad glaskonst samt färdigställande av ateljéutrymmen som kommer att komma fler konstnärer till del. Hon uppfyller därmed stipendiets mål mycket väl, om *stöd för att kunna genomföra värdefulla insatser för kommunens kulturliv och som stöd till konstnärlig forskning*.

—



§ 118 forts.

Jan-Olof Jäghagen (S) och Susanne Gustavsson (S) deltar åter i mötet.

—

Nanna Johannisson föreslår vidare Pähr Gustavsson, Vissefjärda, till mottagare av hedersomnämmandet.

—

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** utse Pähr Gustavsson, Vissefjärda, till mottagare av årets *hedersomnämmande* med följande motivering:

Pähr Gustavsson har ett brinnande intresse för kultur och dokumentation. Han har med stort engagemang och under lång tid sett till att berättelser från vår bygd har blivit berättade och dokumenterade för eftervärlden genom bilder, intervjuer och studiecirklar. Tack vara Pährs framsynthet har radioprogram, bild- och filmmaterial räddats och digitaliserats. Han utvisar mycket stor omtanke för glasbruksarkivens framtid. Genom att tilldela Pähr Gustavsson nämndens hedersomnämmande vill bildningsnämnden visa sin stora uppskattning av Pährs värdefulla engagemang för dokumentation av vår gemensamma historia.

—



**§ 119**

**Dnr BIN/2016:34 041**

**Budgetuppföljning**

Förvaltningsekonom Daniel Jonsson redogör för budgetuppföljning per 2017-10-31. Den redovisade uppföljningen är enbart baserad på personalkostnaderna och visar på ett underskott. Daniel Jonsson redogör vidare för barntimmar, inskrivna barn, barngruppernas storlek, personal m.m.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 120

**Dnr BIN/2017:92 041**

**Budget 2018**

Förvaltningsekonom Daniel Jonsson informerar om pågående budgetarbete. Bildningsnämndens tilldelade ram är 183 773 000 kronor. En första ramfördelning visar ett underskott på drygt 12 miljoner kronor och mycket arbete återstår.

Ett förslag kommer att presenteras på nämndens möte i december.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 121

Dnr BIN/2017:103 168

**Risk- och sårbarhetsanalys**

Förvaltningsekonom Daniel Jonsson informerar i ärendet.

Varje kommun ska enligt lag inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap upprätta och anta en Risk- och Sårbarhetsanalys, RSA. Denna RSA ska ligga till grund för kommunala handlingsplaner för extraordinära händelser. Syftet med risk- och sårbarhetsanalyserna är att minska sårbarheten i samhället och att öka förmågan att hantera kriser. Analyserna ska ge kunskap för att både förebygga och förbereda inför kriser. Analysarbetet ska ge underlag för att bedöma risker och sårbarheter i kommunens/landstingets verksamhet samt extraordinära händelser.

Arbetet med identifiering av risker och sårbarheter samt riskanalys och handlingsplan har genomförts med deltagande av samtliga förvaltningar och bolag som bedriver samhällsviktig verksamhet.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-05-23, § 107, att den föreliggande risk- och sårbarhetsanalysen med prioriterade åtgärder beslutas för åtgärdande i respektive förvaltning. Riskmatris och åtgärdsplan ska upprättas.

---

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

---

**Förslag under sammanträdet**

Marina Skoglund (C) föreslår

**att** bildningsnämnden får en indikation på att arbete pågår med en manual för rutiner för säkerheten och en uppföljning av ärendet senast före första kvartalets utgång 2018.



§ 121 forts.

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet,

**att** bildningsnämnden får en indikation på att arbete pågår med en manual för rutiner för säkerheten och en uppföljning av ärendet senast före första kvartalets utgång 2018.

\_\_\_\_\_



§ 122

Dnr BIN/2017:94 867

**Emmaboda kommuns kulturstipendium 2017**

Kulturhandläggare Nanna Johannisson meddelar att Pähr Gustavsson avböjer mottagande av hedersomnämning enligt beslut i § 118 på grund av sitt uppdrag som kommunrevisor och bildningsnämnden tar upp ärendet på nytt.

—

**Förslag under mötet**

- Internationella kören, körledare Emma Åhlander Hansson
- Jensy Elvung, Åforsteatern, Eriksmåla
- Annika Hjalmarsson, Långsjö

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Internationella kören utses att motta hedersomnämningen 2017.

—

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** utse Internationella kören till mottagare av hedersomnämningen 2017,

—



§ 123

Dnr BIN/2017:35 600

**Internkontrollplan**

Bildningschef Lennart O Werner och förvaltningsekonom Daniel Jonsson redogör för ärendet.

**Sammanfattning**

Internkontrollplanen 2017 innehåller tre punkter. Lokalförsörjningsprocessen, systematiskt arbetsmiljöarbete samt systematiskt säkerhetsarbete. Punkterna är valda utifrån en bedömning att det finns risker för verksamheten om vi inte lyckas hålla tempo och kvalitet i dessa processer.

***Lokalförsörjningsprocessen***

Kontrollmomentet i denna punkt är samspelet mellan bildningsförvaltningen och tekniska förvaltningen, från löpande behovsanalys till anpassade förändringar av nya/befintliga lokaler. Kontrollmetoden är genomlysning av befintliga rutiner, processer och föreslå nytt mer strukturerat arbetssätt kring lokalförsörjning i samverkan med tekniska förvaltningen. Det kan konstateras att det finns mycket mer att göra i förtydligande av roller och processer för lokalförsörjning. En del projekt har satts igång där behovsinventering och projektering löpt på enligt plan. Ett fortsatt arbete krävs för att höja kvalitén och resultat av arbetet.

***Systematiskt arbetsmiljöarbete***

Kontrollmomentet i denna punkt är att säkerställa att bildningsförvaltningen lever upp till de krav och lagar som är gällande. Att rutiner och regler är kända i organisationen. Kontrollmetoden är att genomlysa den nuvarande processen, rutiner, arbetssätt och dokumentation, samt föreslå nya rutiner för arbetssätt och dokumentation vid behov och uppdatera årshjul. Personalavdelningen har genomfört arbetsmiljöutbildning för chefer inom Emmaboda kommun under hösten 2017. Det pågår ett utvecklingsarbete och när bildningskontoret är fulltaligt finns mer utrymme för att arbeta med det systematiska arbetsmiljöarbetet.

***Systematiskt säkerhetsarbete***

Ett samlat säkerhetsarbete är en förutsättning för att trygga allmänhetens och kommunens säkerhet. Säkerhetsarbetet ska bedrivas i överensstämmelse med lag, förordning och övriga regelverk.

Bildningsnämnden har beslutat att 2017 genomföra internkontroll av det systematiska säkerhetsarbetet i sina verksamheter. Detta för att säkerställa att bildningsförvaltningen lever upp till de krav och lagar som är gällande samt att rutiner och regler är kända i organisationen.

Säkerhetsbegreppet är omfattande och mångfasetterat. Att systematiskt säkerhetsarbete sker är viktigt för organisationen. Bildningsförvaltningen genomför ett sådant här arbete men utvecklingen bör fortsätta för att höja standarden.



§ 123 forts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelser från bildningschef Lennart O Werner och förvaltningsekonom Daniel Jonsson.

—

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

**att** med godkännande lägga redovisningen av internkontroll 2017 till protokollet.

—

Andreas Garami (S) meddelar att han har ett förslag gällande arbetet med internkontrollen.

—

Mötet ajourneras kl. 15.25-15.35.

—

Andreas Garami (S) meddelar att han tar tillbaka förslaget.

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med godkännande lägga redovisningen av internkontroll 2017 till protokollet.

—



§ 124

Dnr BIN/2017:20 600

**Remiss – Motion att hyra husmoduler för att avhjälpa lokalbristen inom förskolan**

**Bakgrund**

En motion har inkommit till kommunfullmäktige 2017-04-09 (dnr 2017:206). Denna har remitterats till bildningsnämnden för yttrande.

Motionären påpekar att lokalbehovet för förskolan i Långasjö är stort och att en fullt flexibel lösning är att hyra husmoduler. Man slipper då dyra investeringar samt hyrda husmoduler kan flyttas till olika platser där behov uppstår. När inget behov längre finns, kan modulerna återlämnas. Motionären yrkar att kommunen ska införskaffa moduler för att lösa trångboddheten inom förskolan.

**Sammanfattning av ärendet**

En motion inlämnad av Marina Skoglund (C) yrkar på att Emmaboda kommun ska införskaffa moduler för att lösa trångboddheten inom förskoleverksamheten. Primärt gäller det behov av lokaler till förskoleverksamhet i Långasjö. Behovet av lokaler i Långasjö har lösts eller är på väg att lösas. Frågan om husmoduler blir därför av principiell karaktär och ur verksamhetens synpunkt så kan flexibla husmoduler vara ett väl så bra alternativ för att tillgodose verksamhetens behov av lokaler.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från bildningschef Lennart O Werner.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** anse motionen besvarad avseende behovet av husmodul till förskoleverksamhet i Långasjö,

**att** enligt ovanstående tjänsteskrivelse anse motionen besvarad angående frågan om att införskaffa husmoduler för att lösa verksamhetens lokalbehov.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** anse motionen besvarad avseende behovet av husmodul till förskoleverksamhet i Långasjö,

**att** enligt ovanstående tjänsteskrivelse anse motionen besvarad angående frågan om att införskaffa husmoduler för att lösa verksamhetens lokalbehov.

\_\_\_\_\_



§ 125

Dnr BIN/2017:102 003

**Hantering av personer med skyddad identitet**

**Sammanfattning**

I verksamheterna inom bildningsförvaltningen finns personer med skyddad identitet. I syfte att hantera dessa personer i våra system och verksamheter har en särskild grupp arbetat med att ta fram vilka rutiner som ska gälla. Rutinerna bör formellt fastställas av bildningsnämnden. Utöver rutinerna har arbetsgruppen tagit fram handlingsplan och checklista som stöd för hantering och utveckling av arbetet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från bildningschef Lennart O Werner.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

**att** fastställa rutiner för hantering av personer med skyddad identitet.

\_\_\_\_\_

**Förslag under sammanträdet**

Efter diskussioner kring innehållet föreslår ordföranden återremiss av ärendet.

\_\_\_\_\_

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller vid senare tillfälle.

Ordföranden finner att bildningsnämnden beslutar i ärendet vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** fastställa rutiner för hantering av personer med skyddad identitet.

\_\_\_\_\_



§ 126

Dnr BIN/2017:19 600

**Systematisk uppföljning av bildningsnämndens verksamhet**

Petra Sand, utvecklingsledare, redogör för en sammanfattning av resultatrapporter från förskolorna i Emmaboda kommun. I rapporterna behandlas värdegrundsarbetet ur vilket man valt ut några utvecklingsområden att arbeta vidare med.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 127

Dnr BIN/2017:21 600

**Förvaltningschefen informerar**

Bildningschef Lennart O Werner informerar om följande:

- *Arbetsmiljö-arbetsituation.* Arbetsmiljön och arbetsituationen är ansträngd inom bildningsförvaltningen. Det är många ärenden och processer som ska hanteras och som sammantaget ger en stor arbetsbelastning i hela förvaltningen och ute i verksamheterna. Vi arbetar med detta genom uppföljning av medarbetarenkäten och med olika åtgärder. Vakanta tjänster är under rekrytering.
- *Möte med föräldrastyrelse i Långasjö.* Bildningschef Lennart O Werner och fritidsgårdschef Joachim Axelsson deltog på möte den 15 november med föräldraföreningens styrelse. Bland annat diskuterades fritidsgårdsverksamhet, utemiljö och trafiksituationen vid skolan. Föräldrastyrelsens status är oklar. Styrelsen är ingen egen självständig juridisk person utan har snarare funktionen som föräldraråd som finns vid övriga skolor. Likvärdighet i benämning, arbetsätt och resurser mellan de olika föräldraråden bör eftersträvas.
- *Förskola.* Beräkning av barnens vistelsetid på förskola har gjorts av förskolecheferna. 27 % eller mer än 1/4 av barnen är mer än 40 timmar i veckan i förskoleverksamheten. 5-10 % är 50 timmar i veckan eller mer. Det finns ett antal fall där barnen är närmare 60 timmar per vecka i barnomsorg. Långa vistelsetider beror oftast på att båda föräldrarna arbetar heltid och att de har pendlingstid till arbete utanför Emmaboda kommun.
- *Lokaler.* SFI-verksamheten har flyttat till nya lokaler på Storgatan. Man är nöjd med de nya lokalerna, som har en bra ljudmiljö. Grundsärskola, förberedelseklass samt fritidshem har flyttat in i röda skolan på Bjurbäcksområdet. Extra arbete i samband med flyttningen, men verksamheten är nöjda med de nya förutsättningarna. Ombyggnation av förskolan Regnbågen ute på upphandling. Bjurbäcksskolan 7-9 har inte kommit igång ännu men det finns ett första utkast till behovsanalys. Johansfors skola behöver också fler klassrum och grupperum för det ökande elevantalet. Inga formella processer tillsammans med tekniska förvaltningen är dock startade.
- *Tillgänglighet till Wi-Fi på skolorna.* Under höstlovet var IT-avdelningen runt och byte och kompletterade på Bjurbäcksskolan (låg-, mellan-, högstadiet). De gjorde också en kontroll på övrig utrustning. När det gäller Wi-Fi så fungerar det bra överallt och det finns bättre rutiner för felanmälan om Wi-Fi saknas. Det som inte fungerade på övrig utrustning, som t.ex. trasig ljudkabel m.m. har inventerats och ska åtgärdas så snart som möjligt. Det trådlösa ska sluta fungera på kvällar, helger och nätter på skolorna genom att de sätts på respektive stängs av när larmen på respektive skola stängs på/av.



§ 127 forts.

- *Fritidsgård Vissefjärda*. De nya lokalerna byggs om enligt överenskommelse. Nytt kontrakt ska tecknas när den totala kostnadsbilden för ombyggnation är klar. Verksamheten fortsätter i nuvarande lokaler tills de nya lokalerna är färdigställda.

—

**Förslag till beslut**

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

—

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

—



§ 128

Dnr BIN/2017:22 607

**Rapporter om kränkande behandling**

**Sammanfattning**

Bildningschef Lennart O Werner redogör för inkomna incidentrapporter, 8 st. Rutinerna kring analys och rapportering är fortfarande under bearbetning.

Bildningschefen meddelar vidare att en anmälan har inkommit till Barn- och elevombudet (BEO) gällande kränkande behandling. BEO har begärt yttrande från bildningsförvaltningen och svar ska vara hos BEO senast den 28 november.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.

\_\_\_\_\_



§ 129

Dnr BIN/2017:23 860

**Information från kulturutskottet**

Bildningschef Lennart O Werner informerar om aktuella frågor från kulturutskottet och inom kulturen:

- *Rapport om processen Långasjö bibliotek.* Kommunen har gått vidare i samtalen om Sockenstugan med fastighetsägaren Svenska Kyrkan samt Hembygdsföreningen (Gertrud Liljas kvarlåtenskap) och inväntar nu ett avtalsförslag från fastighetsägaren.
- *Rapport om närbibliotek i Boda skola.* Verksamhetschefen för kultur har haft ett positivt möte med samhällsföreningen i Boda Glasbruk. Bland annat diskuterades möjligheten att lägga föreningsverksamhet samtidigt som Boda närbibliotek har kvällsöppet för att lösa säkerhetsfrågan. I väntan på beslutet i kommunfullmäktige, kommer verksamhetschefen att tillsammans med brukarna i Boda Skola hålla ett möte för att snarast få till en sådan ordning.
- *Den regionala kulturplanen.* Skrivningarna för den nya regionala kulturplanen 2018/19-2021/22 är nu inne och en remissrunda kommer att påbörjas efter nyår, då kulturpolitikerna kan ta del av och inkomma med synpunkter på texten.
- *Instrumentalundervisningen på skoltid.* Förvaltningen har inlett en analys av hur undervisningen fungerar i samverkan med skolan. 65-70 % av landets kommuner erbjuder instrumentalundervisning på skoltid för ökad jämlikhet och möjlighet för fler att tillägna sig ett instrument/sång. Utvecklingsledaren för skolan och verksamhetschefen för kultur befinner sig mitt uppe i analysfasen efter att ha inhämtat information och synpunkter på nuläget från rektorer, kulturskolechef, lärare samt kulturskolelärare. De hoppas kunna presentera en ny modell innan nyår, som kan provas och utvärderas under våren.
- *Konstverket i Emmaboda bibliotek.* Verksamhetschefen har undersökt möjligheten att fördela försäkringsmedlen – 50 % till nytt inköp och 50 % till drift 2018 (konstutställning). Det kommer inte att fungera. Däremot är förvaltningen i färd med att hitta ett eller två ersättningsverk.
- *Kurser och konferenser.* The Glass Factory deltar i Landstingets monter för Kalmar län på Folk & Kultur, februari, med Jan Dzedins. Jan Dzedins deltar även i Kulturskolerådets Rikskonferens i mars 2018.
- *Scenkonstbiennalen.* Jan Dzedins har blivit utvald att delta i Scenkonstbiennalens jury 2019. Det är ett hedersuppdrag, där han ingår i en jury, som utser de 10 främsta eller mest intressanta scenkonstföreställningarna från de senaste två åren.

---

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom anteckna informationen till protokollet.



**§ 130**

**Dnr BIN/2017:26 604**

**Kurser och konferenser**

Länsstyrelsen i Kalmar län bjuder in till en utbildningsdag inom Folkhälsa och ANDT (alkohol, narkotika, dopning, tobak) i Kalmar den 21 november. Inbjudan är i första hand riktad till ledamöterna i Hållbar Hälsa och Miljö. Ordförande Jan-Olof Jäghagen (S) och Eva Regin Johnston (M) är anmälda. Susanne Gustavsson (S) är intresserad av att delta, men anmälningstiden har gått ut.

—

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** Eva Regin Johnston (M), ordförande Jan-Olof Jäghagen (S) och om möjligt Susanne Gustavsson (S) deltar i utbildningsdagen.

—



§ 131

Dnr BIN/2017:7 002

**Delegationsärenden**

Anmälan av delegationsbeslut har inkommit från skolskjutshandläggaren – BFK17604, förskolechefen – F044-125/17, enhetschefen centrala barn- och elevhälsan – BFC 17104-105 samt bildningschefen – Bf 14-15/17.

—

**Förslag till beslut**

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av inkomna delegationsbeslut.

—

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av inkomna delegationsbeslut.

—



## § 132

### Meddelanden

#### **Dnr BIN/2017:2 047**

Statistiska centralbyrån (SCB) har skickat tabeller över statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Skolverket informerar om bidrag för ökad jämlikhet i grundskolan.

Rekvisition har skickats till Skolverket gällande statsbidrag Insatsbidraget för höstterminen 2017.

Rekvisition har skickats till Skolverket gällande statsbidrag för karriärtjänster höstterminen 2017/2018.

Skolverket har beslutat om statsbidrag för kompetensutveckling inom Specialpedagogik för läsåret 2017/18.

Skolverket har beslutat om statsbidrag till Samordnare för nyanländas lärande för höstterminen 2016.

Redovisning av statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan 2016/2017 har skickats till Skolverket.

Ansökan om ersättning för asylsökande barn m.fl. i förskola eller skola har skickats till Migrationsverket.

Redovisning av bidrag 2016/2017 till musik- och kulturskolor har skickats till Kulturrådet. Ansökan om förlängning av 2017 års bidrag har skickats till Kulturrådet.

Redovisning för statsbidrag för kvalitetssäkrande åtgärder inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet till kommuner som tillämpar maxtaxa 2017 har skickats till Skolverket.

Slutrapport har skickats till Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) gällande bidrag till sommarlovsaktiviteter 2017.

Skolinspektionen har beslutat avslå ansökningar om godkännande som huvudman för särskild variant av naturvetenskapsprogrammet vid gymnasieskolan Dag Hammarskjöld Gymnasiet samt det estetiska programmet vid Calmare Internationella Skola (CIS), Kalmar kommun.

#### **Dnr BIN/2016:118 612**

Skolinspektionen har skickat rapporten ”Helhet i utbildningen på gymnasiets yrkesprogram”.

#### **Dnr BIN/2017:91 603**

Landstinget i Kalmar län har beslutat bevilja projektet Handmade – Skandinavien Glass Starting all over högst 30 000 kronor i kulturprojektmedel för år 1 (2017).



§ 132 forts.

**Dnr BIN/2017:95 603**

Landstinget i Kalmar län har beslutat bevilja projektet Glass Tech högst 30 000 kronor i kulturprojektmedel för år 1 (2017).

**Dnr BIN/2017:28 875**

Kommunfullmäktige har 2017-09-25, § 101, beslutat anta föreslagen museiplan för Emmaboda kommun.

**Dnr BIN/2017:93 006**

Kommunfullmäktige har 2017-09-25, § 104, fastställt sammanträdesplan för kommunfullmäktige för 2018 samt uppmanar nämnderna att följa planen för så bra ärendehantering som möjligt.

**Dnr BIN/2017:98 210**

Kommunfullmäktige har 2017-09-25, § 105, fastställt upprättat förslag till bostadsförsörjningsprogram för Emmaboda kommun.

**Dnr BIN/2014:81 600**

Kommunfullmäktige har 2017-09-25, § 108 och § 113, entledigat Mikael Eljans (SD) från samtligt uppdrag. Till ordinarie ledamot i bildningsnämnden efter Mikael Eljans valdes Lars-Olof Karlsson (SD). Ny ersättare blir Dianne Meijer (SD).

**Dnr BIN/2017:100 613**

Kommunstyrelsen har 2017-10-10, § 177, beslutat om formerna för årets luciafirande innebärande luciatåg med sångelever från Bjurbäcksskolan 7-9 och Vilhelm Mobergsgymnasiet samt Korkestern samt att kostnaden finansieras från kontot ”Till kommunstyrelsens förfogande” år 2017.

\_\_\_\_\_

**Förslag till beslut**

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga meddelandena till protokollet.

\_\_\_\_\_

**Bildningsnämnden beslutar**

**att** med kännedom lägga meddelandena till protokollet.

\_\_\_\_\_



### § 133

#### Övriga frågor

Dan Bondesson (S) undrar om möjlighet finns att ordna frukost till alla barn i kommunens skolor.

Lars-Olof Karlsson påminner om en ramp för att underlätta mattransporterna till Stenröset i Lindås.

Lars-Olof Hellborg tar upp bland annat bussresor till simhallen eller liknande resor. Bussarna är upphandlade timvis och har vid många tillfällen tid över efter utförd skolskjuts.

\_\_\_\_\_

#### Bildningsnämnden beslutar

**att** ta med frågorna till nästa presidiummöte.

\_\_\_\_\_