

REGLEMENTE FÖR KOMMUNALA TILLGÄNGLIGHETSRÅDET (KTR)

EMMABODA KOMMUN



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	2
Dokumentinformation	1
Reglemente - Kommunala tillgänglighetsrådet	1
§ 1 Syfte	1
§ 2 Arbetsuppgifter	1
§ 3 Rådets sammansättning	2
Fastställt antal ledamöter: Föreningar	2
Fastställt antal ledamöter: Kommunen	3
§ 4 Organisation och arbetsformer	3
§ 5 Ekonomi	3
§ 6 Ändring av reglemente	4
§ 7 Fastställan	4
§ 8 Samverkan	4
§ 9 Övrigt	4

DOKUMENTINFORMATION

Dokumenttyp Reglemente	Dokumentnamn Reglemente - Kommunala tillgänglighetsrådet KTR	Fastställd/Upprättad KF 2015-02-09 § 3	Senast beslutad - Dnr KF 2026-05-25 § 64 Dnr: 2026:274
Dokumentansvarig Kommunstyrelsen		Tidigare ändringar	Giltighetstid
Dokumentinformation Reglemente - Kommunala tillgänglighetsrådet KTR			

REGLEMENTE - KOMMUNALA TILLGÄNGLIGHETSRÅDET

§ 1 SYFTE

Kommunala tillgänglighetsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för tillgänglighetsrådet och kommunens styrelser och nämnder.

Rådet skall förstärka inflytandet i alla frågor som rör personer med funktionsvariationer.

Rådet skall verka för att frågor som rör personer med funktionsvariationer beaktas i nämndernas verksamhetsplanering.

Rådet kan aktualisera och initiera nya frågor som rör personer med funktionsvariationer i nämnder och förvaltningar.

Rådet bör vara remissorgan i frågor som berör personer med funktionsvariationer. Rådet skall vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning.

§ 2 ARBETSUPPGIFTER

Kommunens företrädare bör informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör personer med funktionsvariationer och därmed inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd/styrelse.

Därigenom ges personer med funktionsvariationer genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser.

Representanter i rådet har möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar i serviceutbudet som berör personer med funktionsvariationer möjlighet till en god livskvalitet. Således bör kommunala tillgänglighetsrådet vara ett referensorgan med överläggningsrätt i frågor som rör personer med funktionsvariationer.

Kommunala tillgänglighetsrådet äger inte rätt att behandla individärenden.

§ 3 RÅDETS SAMMANSÄTTNING

Kommunala tillgänglighetsrådet är organisatoriskt knutet till Socialnämnden.

Organisationer för personer med funktionsvariationer kan efter beslut i Socialnämnden vara representerade i rådet antingen genom att:

- a) Organisationen tillhör en riksorganisation för personer med funktionsvariationer och genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen.

eller att

- b) Organisationen tillhör en riksorganisation för personer med funktionsvariationer och genom sin förening på regional nivå/distriktsnivå/länsnivå eller motsvarande har utsett en representant till rådet.

För representation i enlighet med b) gäller följande villkor:

1. Ledamot/ersättare måste vara kommuninvånare i Emmaboda kommun.
2. Föreningen på regional nivå/distriktsnivå/länsnivå eller motsvarande måste i likhet med en lokalförening bedriva någon form av organiserad verksamhet inom kommunen där minimikravet är att genomföra minst en aktivitet om året i kommunen.

Kommunen fastställer antalet ledamöter och ersättare från organisationer för personer med funktionsvariationer som skall ingå i det kommunala rådet. Antalet ledamöter från respektive organisation bestäms med hänsyn till antalet medlemmar och samhällsinriktad verksamhet.

Idrottsföreningar för personer med funktionsvariationer som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen och som tillhör en riksorganisation för sin idrott kan efter beslut i Socialnämnden vara representerade i rådet.

Organisationen för rådet sammanfaller med mandattiden för Kommunstyrelsens ledamöter. De externa organisationerna skall meddela Socialnämnden vilka ledamöter som representerar föreningen, och under vilken tid representationen gäller.

Organisationerna kan, om de inte tidigare ingått i rådet, när som inkomma till Socialnämnden med en förfrågan om att få bli representerade i KTR.

FASTSTÄLLT ANTAL LEDAMÖTER: FÖRENINGAR

Organisationer som tillhör en riksorganisation för personer med funktionsvariationer och som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen:

RMR (Riksförbundet mot reumatism)	1 ledamot och 1 ersättare
FUB	1 ledamot och 1 ersättare
(För och med personer med intellektuell funktionsnedsättning)	

Organisationer som tillhör en riksorganisation för personer med funktionsvariationer och som genom sin förening på regional nivå/distriktsnivå/länsnivå eller motsvarande har utsett en representant till rådet:

SDR (Sveriges Dövas Riksförbund)	1 ledamot och 1 ersättare
SRF (Synskadades riksförbund)	1 ledamot och 1 ersättare
SEF (Svenska epilepsiförbundet)	1 ledamot och 1 ersättare
RTP (Personskadeförbundet)	1 ledamot och 1 ersättare
RSMH (Riksförbundet för social och mental hälsa)	1 ledamot och 1 ersättare
DHR (De handikappades riksförbund)	1 ledamot och 1 ersättare
Autism- och Aspergerförbundet	1 ledamot och 1 ersättare

FASTSTÄLLT ANTAL LEDAMÖTER: KOMMUNEN

Kommunstyrelsen	1 ledamot och 1 ersättare
Socialnämnden	1 ledamot
Teknik och fritidsnämnden	1 ledamot och 1 ersättare
Bildningsnämnden	1 ersättare

§ 4 ORGANISATION OCH ARBETSFORMER

Kommunstyrelsen utser ordförande i rådet. Socialnämnden utser 1:e vice ordförande. Teknik och fritidsnämnden utser 2:e vice ordförande. Vid samtliga ordförandes frånfaller utser rådet själva ordförande för aktuellt möte. Förvaltningen utser sekreterare.

Ordförande, de två vice ordförandena och sekreteraren utgör en beredning som sammanträder inför KTR:s möten.

Rådet sammanträder tre gånger per år (en gång på våren och två gånger på hösten), varav vårens sammanträde bör hållas i anslutning till kommunens budgetbehandling. Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, vice ordförandena i förening, eller mer än hälften av rådets ledamöter begär detta.

Skriftlig kallelse, samt föredragningslista, sänds till rådets ledamöter. Detta bör ske senast sju kalenderdagar före rådets sammanträde. Vid extra möte får kallelsen sändas med kortare varsel.

Protokoll skall sändas till ledamöter, Kommunstyrelse, Socialnämnd, samt i förekommande fall annan berörd kommunal nämnd.

Socialförvaltningens förvaltningschef (eller motsvarande) skall vara med vid rådets möten. Verksamhetsutvecklare, eller annan berörd tjänsteman, bör närvara vid rådets möten.

Kommunchef, och/eller dennes ersättare, har närvaro- och yttranderätt vid rådets möten.

§ 5 EKONOMI

Till kommunens representanter utgår arvode och reseersättning enligt av kommunfullmäktige fastställda regler för kommunalt förtroendevalda. Inga fasta arvoden utgår.

Arvode, eller annan ersättning, utgår ej till övriga föreningars/organisationers representanter.

§ 6 ÄNDRING AV REGLEMENTE

Kommunstyrelsen äger rätt att föreslå Kommunfullmäktige att ändra detta reglemente.

Kommunfullmäktige äger rätt att ändra detta reglemente.

Rådet har initiativrätt att föreslå ändringar av detta reglemente till Kommunstyrelsen.

§ 7 FASTSTÄLLAN

Reglemente för kommunala tillgänglighetsrådet (KTR) skall fastställas av Kommunfullmäktige.

§ 8 SAMVERKAN

Kommunala tillgänglighetsrådet ska, där så är lämpligt, samverka med kommunala pensionärsarvodet.

§ 9 ÖVRIGT

Kommunala tillgänglighetsrådets ledamöter erbjuds årligen utbildning i relevant ämne.

Socialförvaltningen ansvarar för att så sker. Vad utbildningen skall innehålla kan bestämmas i samråd med rådet.