

REGLEMENTE FÖR NÄRINGSLIVSRÅDET EMMABODA KOMMUN



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Reglemente för näringslivsrådet	1
Dokumentinformation	1
§ 1 Syfte	1
§ 2 Arbetsuppgifter	1
§ 3 Rådets sammansättning	2
§ 4 Organisation och arbetsformer	2
§ 5 Ekonomi	3
§ 6 Ändring av reglemente.....	3
§ 7 Fastställan	3

REGLEMENTE FÖR NÄRINGSLIVSRÅDET

DOKUMENTINFORMATION

Dokumenttyp Reglemente	Dokumentnamn Reglemente för Näringslivsrådet Emmaboda kommun	Fastställd/Upprättad KF 2019-11-25 §125	Senast ändrad samt Dnr KF 2021-12-13 §155 KS/2019:392
Dokumentansvarig Kommunstyrelsen		Tidigare ändringar	Giltighetstid Tills vidare
Dokumentinformation Reglemente Näringslivsrådet Emmaboda kommun			

§ 1 SYFTE

Näringslivsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för näringslivet i Emmaboda kommun och kommunens styrelse.

Rådet skall förstärka inflytandet i frågor som gäller näringslivet i kommunen.

Rådet kan lyfta näringslivsfrågor i övrigt.

Rådet kan verka för att frågor som rör näringslivet i kommunen beaktas i styrelsens och nämndernas verksamhetsplanering.

Rådet kan aktualisera och initiera nya frågor som rör näringsliv i kommunen i nämnder och styrelsen.

Rådet kan vara remissorgan i frågor som berör näringsliv i kommunen.

Rådet kan vara ett forum för kunskapsspridning.

§ 2 ARBETSUPPGIFTER

Kommunens företrädare bör informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsers utformning och organisation som berör näringslivet i kommunen och därmed inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd/styrelse.

Representanter i rådet har möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar i serviceutbud och dylikt som berör näringslivet i kommunen. Således kan Näringslivsrådet vara ett referensorgan i frågor som rör näringsliv i kommunen.

Näringslivsrådet äger inte rätt att behandla eller driva enskildas ärenden.

§ 3 RÅDETS SAMMANSÄTTNING

Näringslivsrådet är organisatoriskt knutet till Kommunstyrelsen.

Intresseorganisationer för näringslivet som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen och som tillhör en riksorganisation för näringslivsfrågor kan efter beslut i KSAU vara representerade i rådet.

KSAU fastställer antalet ledamöter och ersättare från organisationer som ingår i det kommunala rådet, om inte antalet anges nedan. Antalet ledamöter från respektive organisation bestäms bland annat med hänsyn till antalet medlemmar.

Företag med mer än 50 anställda inom kommunen har rätt till en ordinarie ledamot och en ersättare i rådet. Företag med mer än 500 anställda inom kommunen har rätt till två ordinarie ledamöter och två ersättare i rådet.

Fastställt antal ledamöter och ersättare:

För Näringslivet:

CSO:	2 ledamöter och 2 ersättare
Företagarna:	2 ledamöter och 2 ersättare
LRF:	2 ledamöter och 2 ersättare

För kommunen:

Kommunstyrelsen	3 ledamöter och 2 ersättare
Teknik och fritidsnämnden	1 ledamot och 1 ersättare
Bildningsnämnden	1 ledamot och 1 ersättare
Bygg- och Miljönämnden	1 ledamot och 1 ersättare

Organisationen för rådet sammanfaller med mandattiden för Kommunstyrelsens ledamöter. De externa organisationerna skall meddela Kommunstyrelsen vilka ledamöter som representerar föreningen, och under vilken tid representationen gäller. Organisationerna kan, om de inte tidigare ingått i rådet, när som inkomma till KSAU med en förfrågan om att få bli representerade i Näringslivsrådet.

§ 4 ORGANISATION OCH ARBETSFORMER

Kommunstyrelsen utser ordförande i rådet. Teknik och fritidsnämnden utser 1:e vice ordförande. Bildningsnämnden utser 2:e vice ordförande. Förvaltningen utser sekreterare.

Vid samtliga ordförandes frånfalle utser rådet själva ordförande för aktuellt möte.

Kommunchef (och/eller dennes ersättare) bör alltid delta på Näringslivsrådets möten.

Kommunchef, och/eller dennes ersättare, har närvaro- och yttranderätt vid rådets möten.

Ordförande, de två vice ordförandena och sekreteraren utgör en beredning som sammanträder inför Näringslivsrådets möten.

Rådet bör sammanträda minst två gånger per år. Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, vice ordförande i förening, eller mer än hälften av rådets ledamöter begär detta.

Skriftlig kallelse via mail, samt föredragningslista, bör utsändas till rådets ledamöter senast sju kalenderdagar före rådets sammanträde. Vid extra möte får kallelsen utsändas med kortare varsel.

Protokoll skall sändas (via mail) till ledamöter, Kommunstyrelse samt i förekommande fall berörd kommunal nämnd eller kommunalt bolag.

Näringslivsutvecklare och samhällsutvecklingschef har närvaro- och yttranderätt vid rådets möte.

Näringslivsrådet kan självt inrätta ett utskott. Näringslivsrådet bestämmer eventuellt utskotts sammansättning. Utskottet bestämmer sina arbetsformer självt. Protokoll behöver inte föras.

§ 5 EKONOMI

Till kommunens representanter utgår arvode och reseersättning enligt av kommunfullmäktige fastställda regler för kommunalt förtroendevalda. Inga fasta arvoden utgår.

Arvode, eller annan ersättning, utgår ej till övriga föreningars/organisationers/företags representanter.

§ 6 ÄNDRING AV REGLEMENTE

Utöver Kommunstyrelsens rätt att föreslå Kommunfullmäktige att ändra detta reglemente och Kommunfullmäktiges rätt att ändra detta reglemente äger också rådet självt initiativrätt att för Kommunstyrelsen föreslå ändringar av detta reglemente.

§ 7 FASTSTÄLLAN

Reglemente för Näringslivsrådet skall fastställas av Kommunfullmäktige.