



Plats och tid	Sammanträdesrum Rasken, Emmaboda kommunhus 2020-12-10 kl. 08.00 – 10.45
Beslutande	Emma Åhlander Hansson (M), ordförande Jenny Rydberg (C), 1:e vice ordförande, deltagande på distans Eva Aronsson (C), deltagande på distans Ann Helene Jonsson (M), deltagande på distans Dianne Meijer (BA), deltagande på distans Jan-Olof Jäghagen (S), 2:e vice ordförande, deltagande på distans Marie-Louise Eddegård (S), deltagande på distans Simon Petersson (S), deltagande på distans Kickie Norrby (S), deltagande på distans Maj Brith Andersson (S), deltagande på distans, ersättare för Flemming Jörgensen (S) Stefan Marcelius (SD), deltagande på distans
Övriga deltagande	Günter Villman (M), ej tjänstgörande ersättare § 98 - 100 Lennart O Werner, förvaltningschef Jan Dzedins, verksamhetschef kultur § 100 - 107 Daniel Jonsson, samordnare verksamhets- och ledningsstöd Anneli Karlsson, nämndsekreterare
Utses att justera	Jan-Olof Jäghagen (S)
Justeringens plats och tid	Sammanträdesrum Rasken 2020-12-14 kl. 13.00
Underskrifter sekreterare	_____ Anneli Karlsson
ordförande	_____ Emma Åhlander Hansson
justerare	_____ Jan-Olof Jäghagen

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-12-10		
Datum för anslags uppsättande	2020-12-14	Datum för anslags nedtagande	2021-01-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontorets kansliavdelning, Emmaboda kommunhus		
Underskrift	Anneli Karlsson		



Innehållsförteckning

§ 98	Budgetuppföljning 2020
§ 99	Förskolans resursfördelningssystem
§ 100	Budget 2021
§ 101	Internkontrollplan 2021
§ 102	Systematisk uppföljning av bildningsnämndens verksamhet
§ 103	Rapporter om kränkande behandling
§ 104	Förvaltningschefen informerar
§ 105	Delegationsärenden
§ 106	Meddelanden
§ 107	Övriga frågor



§ 98

Dnr BIN/2019:23 041

Budgetuppföljning 2020

Daniel Jonsson, samordnare verksamhets- och ledningsstöd, redovisar en uppföljning av budgeten för 2020. Prognosen visar på ett fortsatt budgetunderskott på ett par miljoner kronor.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom anteckna informationen till protokollet

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet



§ 99

Dnr BIN/2020:1 041

Dnr BIN/2020:65 630

Förskolans resursfördelningssystem

Bakgrund

Inför beslut rörande bildningsnämndens budget 2021 gavs uppdraget till bildningsförvaltningen att utarbeta ett nytt resursfördelningssystem för Emmaboda kommuns förskoleverksamhet.

Resursfördelningssystemet är ett instrument som möjliggör att resurser fördelas i takt med att barnantalet och barntimmar förändras. Resursfördelningsmodellen är bildningsnämndens instrument för att dimensionera budget till verksamheterna som helhet. Utifrån tilldelad resurs är det förskolan som självständigt organiserar verksamheten utifrån bl.a. barnens behov. I det arbetet har förskolans rektor och utvecklingsledare för förskolan kontinuerligt påpekat att resursfördelningssystemet behöver förbättras och förskolan behöver tillföras mer resurser.

Påpekas bör även att för att utveckla, effektivisera och förfina resursfördelningen bör modellen utvärderas kontinuerligt och anpassas till rådande förhållande med jämna intervaller.

Ärendets beredning

Förslaget har tagits fram av samordnaren för verksamhets- och ledningsstöd under oktober månad 2020. Dialog har förts med ledningen för förskolan samt grundskolans rektorer. Vid bildningsförvaltningens fackliga samverkan (FöSam) 2020-10-06 lämnades information om att förvaltningen har uppdraget att ta fram ett nytt resursfördelningssystem. En redogörelse för arbetet med att ta fram ett nytt resursfördelningssystem lämnades på bildningsnämndens möte 2020-11-19 och då beslutade även nämnden att äska medel till detta ändamål.

Förvaltningens roll

Förslaget till nytt resursfördelningssystem har framtagits på kort tid. För att göra det enkelt har föregående modell för resursfördelning varit utgångspunkten för det nya förslaget. Detta för att förenkla och för att personalen skall känna igen sig i upplägget.

Flera olika förslag och idéer har beaktats och beräknats vid framtagandet av det nya systemet. Föreliggande förslag är en avvägning av vad som bedömts vara lämpligt i nuläget.

Införandet av ett nytt resursfördelningssystem för Emmaboda kommuns förskolor och fritidshem är viktigt för att skapa en tydlighet för hur framförallt bemanningen skall vara i verksamheterna. Resursfördelningssystemet är bildningsnämndens modell som anger dimensioneringen av budget i förhållande till antalet inskrivna barn samt deras närvaro i verksamheten.



Föreliggande modell innefattar inte alla resurser som behövs för att driva verksamheterna på ett adekvat sätt. Administration, mat och lokaler är exempel på faktorer som ligger utanför denna resursfördelningsmodell.

Det är viktigt att se resursfördelningssystemet som en modell för dimensionering av resurser till verksamheterna som helhet. En modell har svårt att ta hänsyn till alla faktorer, och den slutliga dimensioneringen/bemanningen på enhetsnivå kan skilja sig från beräkningarna gjorda utifrån modellen. Rent praktiskt sett till hur verksamheterna bedrivs på daglig basis är det fortfarande förbehållet rektor att ha rätten att fördela resurser dit där de för stunden bäst behövs. Den totala budgetramen som rektor har att förhålla sig till anges dock av resursfördelningsmodellen.

Konsekvensbeskrivning

Det föreslagna resursfördelningssystemet kommer innebära att bemanningen inom förskolan ökar i förhållande till nuvarande system. För fritidshem görs inga förändringar från tidigare modell.

Ekonomiska konsekvenser

Om det föreslagna systemet införs kommer det innebära ökade kostnader för förskoleverksamheten, och bildningsnämnden kommer behöva avsätta mer av den årliga budgetramen till denna verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Resursfördelningssystemet är ett instrument som möjliggör att resurser flyttas i takt med att barnantal och barntimmar inom förskole- och fritidsverksamheterna förändras. Resursfördelningsmodellen är bildningsnämndens instrument för att dimensionera budget till verksamheterna som helhet. Utifrån tilldelad resurs/budget är det rektor som självständigt organiserar verksamheten utifrån bl.a. barnens olika behov.

Beslutsunderlag

Skollagen 2010:800.

Tjänsteskrivelse angående Resursfördelningssystem gällande barnomsorg och grundskola läsåret 2005/2006.

Tjänsteskrivelse från Mathias Köppen och Inger Friman Olofsson angående Ändring av delningstalen för förskolan (2018-06-01).

Tjänsteskrivelse från Daniel Jonsson angående Resursfördelningssystem förskola och fritidshem (2020-12-04) inklusive bilaga.



Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

- att** anta förslaget till förändring av resursfördelningssystemet för Emmaboda kommuns förskole- och fritidsverksamhet
- att** det föreslagna resursfördelningssystemet skall börja gälla från och med 2021-01-01

Bildningsnämnden beslutar

- att** anta förslaget till förändring av resursfördelningssystemet för Emmaboda kommuns förskole- och fritidsverksamhet
- att** det föreslagna resursfördelningssystemet skall börja gälla från och med 2021-01-01



§ 100

Dnr BIN/2020:1 041

Budget 2021

Ärendets beredning

Inom bildningsförvaltningen har budget 2021 beretts av förvaltningschef och samordnare för verksamhets- och ledningsstöd.

Fördelning av budgetram 2021

Bildningsnämndens budgetram 2021 för bildningsnämndens verksamheter föreslås fastställas enligt tabell:

	Budget 2021 (kr)
Central verksamhet	7 969 000
Grundskola	82 170 000
Gymnasium och vuxenutbildning	46 600 000
Kultur	13 565 000
Förskola	46 417 000
Elevhälsa	8 069 000
Summa	204 790 000

Styrning

I förhållande till de angivna budgetramarna kopplas även ett styrdokument med avsiktsförklaringar som redogör för utgångsläget och tydliggör inriktningen för verksamheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse angående Budget 2021 för Bildningsnämnden.

Styrdokument i förhållande till Budget 2021 för Bildningsnämnden.

Bilaga: Mål för att nå kunskapsmålen i skolan

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta

att fastställa fördelning av budgetram 2021 för bildningsnämndens verksamheter enligt tabell

att fastställa styrdokumentet för budget 2021

att en förutsättning för besluten är att kommunfullmäktige hör samman bildningsnämndens budgetäskande beslutat i bildningsnämnden 2020-11-19 angående att tillföra bildningsnämnden 4 000 000 kr 2021 riktat till förskolan



Bildningsnämnden beslutar

- att** fastställa fördelning av budgetram 2021 för bildningsnämndens verksamheter enligt tabell
- att** fastställa styrdokumentet för budget 2021
- att** en förutsättning för besluten är att kommunfullmäktige hör samman bildningsnämndens budgetäskande beslutat i bildningsnämnden 2020-11-19 angående att tillföra bildningsnämnden 4 000 000 kr 2021 riktat till förskolan



§ 101

Dnr BIN/2020:75 600

Internkontrollplan 2021

Ärende

Bildningsnämnden ska fatta beslut om vilka områden inom bildningsförvaltningen som ska omfattas av internkontroll 2021.

Syfte och utgångsläge

Syftet med internkontrollen är att den ska bidra till att säkerställa att bildningsnämnden har en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, har en tillförlitlig finansiell rapportering samt rättar sig efter de lagar och förordningar som gäller på bildningsnämndens område.

Som utgångsläge i valet av områden som ska omfattas av internkontroll har det systematiska kvalitetsarbetet i bildningsnämnden varit angeläget att utgå ifrån, men utgångspunkten har även varit bildningsnämndens politiska mål för att uppnå kunskapsmålen i skolan.

Under 2021 kommer det att tillkomma politiska mål i förhållande till bildningsnämndens kulturverksamheter, och ambitionen är att dessa mål ska uppmärksammas i samband med arbetet att ta fram internkontrollplan för 2022.

Beredning

Bildningsnämndens beredning har på sitt presidiummöte 2020-11-16 berett ärendet och lämnat instruktioner till framtagandet av ny internkontrollplan för 2021. Förslaget har sammanställts av nämndsekreterare 2020-11-24 och granskats av ordförande och förvaltningschef 2020-12-01.

Sammanfattning

Det interna arbetet i bildningsförvaltningens verksamheter ska på årlig basis följas upp genom att internkontroll genomförs på utvalda områden. Förslag med tio kontrollpunkter föreligger.

Beslutsunderlag

Förslag till Internkontrollplan för Bildningsnämnden/Bildningsförvaltningen 2021.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att anta förslaget till Internkontrollplan för Bildningsnämnden 2021

att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag på Internkontrollplan för Bildningsnämnden 2021



Bildningsnämnden beslutar

att anta förslaget till Internkontrollplan för Bildningsnämnden 2021

att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag på Internkontrollplan för Bildningsnämnden 2021



§ 102

Dnr BIN/2020:17 600

Systematisk uppföljning av bildningsnämndens verksamhet

Lennart O Werner, förvaltningschef, informerar om:

- *Betygsresultaten jämfört med andra kommuner*
Statistik från Kolada visar kommunjämförelser av betygsresultaten med avseende på betygsresultaten från årskurs 6 och årskurs 9.

Betygsresultaten för årskurs 6 i matematik och svenska är markant sämre än föregående år och ligger på en klart sämre nivå sett i jämförelse med länet och riket.

Beträffande årskurs 9 är det tre aspekter som jämförs med länet; hur många elever som har haft minst E i alla ämnen, vad det genomsnittliga meritvärdet ligger på, samt hur många som är behöriga till gymnasiet. Även här finns en nedåtgående trend i samtliga avseenden.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom anteckna informationen till protokollet

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet



§ 103

Dnr BIN/2020:18 607

Rapporter om kränkande behandling

Förvaltningschef Lennart O Werner lämnar en redogörelse för inkomna rapporter om kränkande behandling.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom anteckna informationen till protokollet

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet



§ 104

Dnr BIN/2020:19 600

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Lennart O Werner tar upp följande:

- *Arbetet med digitalisering*

Det pågår ett arbete med att säkerställa att det finns rutiner för att kräva ersättning för datorer som blir förstörda av elever.

Ett nytt verksamhetssystem kommer att behöva upphandlas. Genomgångar görs av olika förslag till verksamhetssystem. Kravspecifikationer kommer att upprättas till våren med syfte att kunna gå till upphandling med dessa som underlag. Förmodligen kommer inte ett nytt verksamhetssystem kunna vara på plats under 2021 men förhoppningsvis under 2022 under förutsättning att det finns pengar till det.

Förberedelser håller på att ske inför digitala nationella prov. Skolverket håller på att bygga upp system för genomförandet av digitala nationella prov från årskurs 3 från och med 2023. Bildningsförvaltningen måste säkerställa att tekniken finns på plats till dess samt att elever och personal är vana vid digital hantering. GDPR och IT-säkerhet blir också viktiga aspekter i detta arbete.

- *Implementering av Barnkonventionen som lag*

Utgår.

- *Skolverkets stöd till verksamhetsutveckling för barn och elever som är nyanlända eller har annat modersmål*

Emmaboda kommun har blivit erbjudna att delta i utvecklingsarbete på detta område och kommer att delta. Det finns en stark koppling till utvecklingsområdet läsning och läsförståelse. En åtgärdsplan ska fastställas 15 maj och slutredovisning av projektet är bestämt till februari 2024 med slutredovisningskonferens i mars 2024.

- *Emmabodaprocessen*

Möjligheternas Hus AB är sammanhållande till initiativet Emmabodaprocessen som är ett samarbete mellan förvaltningar, bolag och Arbetsförmedlingen som syftar till att bidra till att hjälpa kommuninvånarna till egen försörjning. Den verksamhet som huvudsakligen berörs för bildningsförvaltningens del är Vuxenutbildningen.



- *Samverkan mellan bildningsförvaltningen och socialförvaltningen*
Förvaltningarnas styrgrupp har haft sin årliga workshop den 17 november. Det gångna arbetsåret har utvärderats och fokus för 2021 är ”meningsfull fritid”.
- *Covid-19 – lägesbild*
Det finns fler bekräftade fall av Covid-19 i Emmaboda kommun. Det har även förekommit fall bland elever och personal. Enligt nya rekommendationer ska barn till sjuka vårdnadshavare stanna hemma. Gymnasieskolan har distansundervisning. På högstadiet har det varit aktuellt med fjärrundervisning under fem dagar. På Lindås skola kommer det vara fjärrundervisning som gäller terminen ut. Fler åtgärder kan komma att bli aktuella.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom anteckna informationen till protokollet

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet



§ 105

Dnr BIN/2020:3 002

Delegationsärenden

Anmälan av delegationsbeslut har inkommit från:

- enhetschef för Centrala barn- och elevhälsan:
BFC 20115
- förvaltningschef:
BF 31-39/20
- enhetschef för Centrala barn- och elevhälsan:
BFC 20116-117

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av inkomna delegationsbeslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av inkomna delegationsbeslut



§ 106

Meddelanden

Dnr BIN/2020:76 630

Namninsamling har inkommit till Bildningsnämnden från avsändaren Föräldrarådet.

Dnr BIN/2020:28 000

Krisledningsnämnden har 2020-11-13 § 56 informerats om ordförandebeslut taget på delegation angående gymnasiestudier som delvis ska bedrivas på distans samt beslutat förtydliga att beslutet gäller ungdomsgymnasiet och Komvux.

Krisledningsnämnden har 2020-11-13 § 59 hanterat ordförandebeslut taget på delegation angående dels att högstadiets verksamhet skulle bedrivas på distans i en vecka, och dels att införa begränsningar för fritidsgårdarna.

Krisledningsnämnden har 2020-11-13 § 57 informerats om ordförandebeslut taget på delegation angående distansarbete för Emmaboda kommunkoncern.

Krisledningsnämnden har 2020-11-13 § 60 informerats om ordförandebeslut taget på delegation angående stängning av kommunkontoret samt beslutat om ett antal undantag från besöksförbudet, hantering av lokalbokning och vilken tidsperiod som gäller.

Krisledningsnämnden har 2020-11-19 § 73 fattat nya beslut angående begränsning för fritidsgårdarna.

Krisledningsnämnden har 2020-11-19 § 76 fattat beslut angående begränsningar i bibliotekens verksamhet.

Dnr BIN/2020:78 004

Arkivmyndigheten har skickat rapport upprättad 2020-11-20 angående tillsyn av närarkiv hos bildningsförvaltningen.

Dnr BIN/2020:79 004

Emmaboda kommuns dataskyddsombud har skickat rapport upprättad 2020-11-20 angående tillsyn enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) hos bildningsförvaltningen.

Dnr BIN/2020:80 633

Inkomsttaket enligt maxtaxan har i barnomsorgstaxan ändrats enligt beslut om indexreglering.



Dnr BIN/2020:10 047

Kulturrådet har beslutat bevilja ansökan om statsbidrag för läs- och litteraturfrämjande insatser.

Skolverket har beslutat bevilja ansökan om statsbidrag för vissa barn och ungdomar som inte är folkbokförda i Sverige för 2020.

Skolverket har beslutat godkänna redovisning för statsbidrag för gymnasieskolans introduktionsprogram för 2019.

Skolverket har beslutat att delvis bevilja rekvisition för statsbidrag för ett fjärde tekniskt år.

Dnr BIN/2020:68 610

Skolinspektionen har gjort uppföljning av sitt beslut om att lämna anmälan till Emmaboda kommun.

Dnr BIN/2020:81 600

Skolverket har i enlighet med regeringsbeslut fattat beslut om att erbjuda samverkan med huvudmän inom ramen för riktade insatser för att stärka utbildningens kvalitet för barn och elever som är nyanlända eller har annat modersmål än svenska. Emmaboda kommun har mottagit brev med erbjudande om stöd till verksamhetsutveckling för detta ändamål.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom lägga meddelandena till protokollet

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga meddelandena till protokollet



§ 107

Övriga frågor

Ordförande Emma Åhlander Hansson (M) påminner om den kommande nämndsdagen den 28 januari kl. 08.00 – 12.00. Nämndsdagen kommer att vara digital och till stor del vara inriktad på målarbete. Inbjudan kommer att skickas ut.

Ordförande Emma Åhlander Hansson (M) meddelar att det mest sannolika är att även nästa nämndsmöte den 18 februari kommer att genomföras till stora delar digitalt på samma sätt som dagens möte.

2:e vice ordförande Jan-Olof Jäghagen, (S), passar på att önska alla en God Jul och ett Gott Nytt År, och uttrycker förhoppningen att alla ska få slippa Covid-19.
