

NÄRINGSLIVSPLAN

STRATEGI FÖR EMMABODA KOMMUN

Emmaboda kommun har som mål att ha 11 000 invånare år 2032.

Visionen är en del av kommunens långsiktiga strategi för att skapa tillväxt, ett starkt samhälle och en attraktiv plats att leva, bo och arbeta i.

Vision beslutad av kommunfullmäktige.



Emmaboda
kommun

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	2
Dokumentinformation	1
Introduktion	1
Näringslivsplanen	2
Strategier.....	2
Företagsstöd och rådgivning	2
Utbildning och kompetensutveckling	2
Hållbarhet och innovation	2
Infrastruktur och digitalisering	2
Marknadsföring av kommunen	2
Samarbeten och nätverk	2
Uppföljning och utvärdering av näringslivsplanen.....	2
Företagsbesök.....	3
Genomförande av gemensamma företagsbesök.....	3
Mål med företagsbesök.....	3
Strategiska arbetsgrupper och dagliga frågor	4
Mål med arbetsgrupperna	4
Organisation.....	4
Förslag till mötesagenda med tidplan vid företagsbesök.....	5
Förslag till beredningens arbetsordning.....	5
Arbetsordning.....	5

DOKUMENTINFORMATION

Dokumenttyp Plan	Dokumentnamn Näringslivsplan	Fastställt/Upprättad KF 2016-12-12 § 127	Senast ändrad KF 2026-05-25 § 60
Dokumentansvarig Samhällsutvecklingschef		Tidigare ändringar xxxx	Diarienummer 2026:160
Dokumentinformation Strategi för Emmaboda kommun			

INTRODUKTION

Syftet med näringslivsplanen är att skapa ett tydligt styrdokument för näringslivsarbetet i Emmaboda kommun som kan stärka förtroendet bland företagen för kommunen. Det finns fler viktiga dokument som behöver beaktas i näringslivsarbetet tex. Plan för landsbygdsutveckling och strategidokument för besöksnäring.

Den syftar långsiktigt också till att skapa en starkare och mer diversifierad ekonomi, som gynnar både företag och invånare i kommunen.

Näringslivsplanen består dels av en plan med strategier och så en beskrivning av hur arbetet med vissa företagsbesök och arbetsgrupper ska gå till. Sist finns förslag till mötesagenda och tidplan som kan användas vid företagsbesök och en arbetsordning för beredningen.

Utifrån kommunens antagna vision för näringslivet så utgår näringslivsarbetet i Emmaboda kommun från följande mål:

- Öka antalet företag i kommunen till 2030.
- Skapa nya arbetstillfällen inom olika sektorer.
- Främja hållbar utveckling genom att stödja företag och innovationer.
- Stärka samarbetet mellan kommun, företag och utbildningsinstitutioner.
- Utveckla infrastruktur och digitala lösningar för att underlätta företagande.
- Stärka företagens förtroende för kommunen och dess tjänstemän.

NÄRINGSLIVSPLANEN

STRATEGIER

FÖRETAGSSTÖD OCH RÅDGIVNING

- Ge möjlighet till företagsinkubator för att stödja nystartade företag.
- Erbjuder rådgivning inom affärsutveckling, finansiering och marknadsföring.
- Om möjligt ordna mentorsprogram där erfarna företagare kan vägleda nya entreprenörer.
- Identifiera potentiella finansieringskällor, inklusive statliga bidrag, EU-fonder och privata investeringar.

UTBILDNING OCH KOMPETENSUTVECKLING

- Samarbeta med skolor, högskolor och universitet för att anpassa utbildningar efter näringslivets behov. Öka VMGs samarbete med det lokala näringslivet.
- Uppmuntra våra elever på högstadiet och VMG att testa UngDrive, Ung Företagsamhet.
- Nystartsrådgivning, Starta-eget kurser.
- Anordna workshops och seminarier för kompetensutveckling.

HÅLLBARHET OCH INNOVATION

- Stödja investeringar i förnybar energi och hållbara produktionsmetoder.
- Skapa nätverk för företag inom grön teknologi och cirkulär ekonomi.

INFRASTRUKTUR OCH DIGITALISERING

- Förbättra väg- och kollektivtrafik för att underlätta tillgång till kommunen.
- Investera i infrastruktur, såsom förbättrade transportleder och digitala lösningar.
- Underhålla och utveckla mobil och bredbandsutbyggnad för att säkerställa hög uppkoppling för företag.

MARKNADSFÖRING AV KOMMUNEN

- Utveckla en marknadsföringsstrategi för att attrahera nya företag och investerare.
- Delta i mässor och event för att visa upp Emmaboda kommuns fördelar som företagsort.

SAMARBETEN OCH NÄTVERK

- Bygga starka samarbeten med lokala, regionala och nationella företag och organisationer.
- Politiskt och tjänstemannamässigt arbeta med dialogmöten, nätverksträffar och företagsbesök.
- Initiera plattformar för nätverkande mellan företagare för att främja erfarenhetsutbyte.

UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV NÄRINGSLIVSPLANEN

- Politiken och tjänstepersoner gör årligen en utvärdering av mål och strategier för att säkerställa att planen är relevant och effektiv.
- Säkerställa att kommunens budget för näringslivsutveckling är tillräcklig för att genomföra planerade åtgärder.
- Skapa ett forum för dialog som involverar företag och invånare i utvärderingsprocessen för att få feedback och idéer till förbättringar.

FÖRETAGSBESÖK

Löpande företagsbesök görs kontinuerligt under hela året. En del av Näringslivsplanens strategi för samarbeten och nätverk är att också genomföra företagsbesök inklusive aktiviteter som involverar fler; politiker, nämnder och tjänstepersoner med utvärdering och uppföljning. För att sätta en konstruktiv struktur föreslås följande ordning och årsplanering:

GENOMFÖRANDE AV GEMENSAMMA FÖRETAGSBESÖK

1. Planering och förberedelser (november)

- Boka möten med relevanta politiker och nämnder.
- Sätta upp mål för besöket tillsammans med företaget (t.ex. ökad förståelse, samarbetsmöjligheter, feedback).
- Kommunikation: Informera om besökets syfte och innehåll.

2. Genomförande av företagsbesöket (november – januari)

- Besök med rundvandringar, presentationer och diskussioner, se avsnittet *Förslag till mötesagenda med tidplan vid företagsbesök*.

3. Uppföljning och rapportering (februari – april)

- Sammanställa feedback, observationer, eventuella förslag.
- Återkoppla rapporten till interna och externa intressenter.

4. Utvärdering och fortsatt planering (maj)

- Genomföra utvärderingsmöte med involverade parter för att bedöma om målen uppfyllts och identifiera förbättringsområden.
- Gemensamt gå igenom Svenskt Näringslivs årssamanställning.
- Planera eventuella fortsatta åtgärder eller nästa steg.
- Dokumentation av utvärderingen och rekommendationer för framtiden.

MÅL MED FÖRETAGSBESÖK

- Fördjupa samarbetet mellan företaget och kommunens politiska nämnder.
- Informera och engagera tjänstepersoner och politiker om företagets verksamhet och utvecklingsplaner.
- Samla feedback för förbättringar och framtida samarbetsmöjligheter.

STRATEGISKA ARBETSGRUPPER OCH DAGLIGA FRÅGOR

I Näringslivsplanens strategi ingår också att kommunen ska bidra till samtal mellan kommunens politiska ledning, tjänstepersoner och företag som påverkar näringslivsklimatet och näringslivet. För att genomföra det krävs arbetsgrupper som kan ge relevant information och agera snabbt vid behov. Arbetsgrupperna är till för att;

- Stärka dialogen mellan kommun och näringsliv.
- Vara remissinstans för frågor som rör företagen. Inte minst viktigt är att kommunen får ta del av näringslivets perspektiv.
- Avhjälpa akuta uppkomna situationer.

Arbetsgrupperna är naturligtvis inte den enda kontaktytan mellan kommunen och näringslivet utan kompletterar andra kontaktytor, som exempelvis näringslivsplanen, direkta företagsbesök, lokala företagarföreningar och löpande dialog.

MÅL MED ARBETSGRUPPERNA

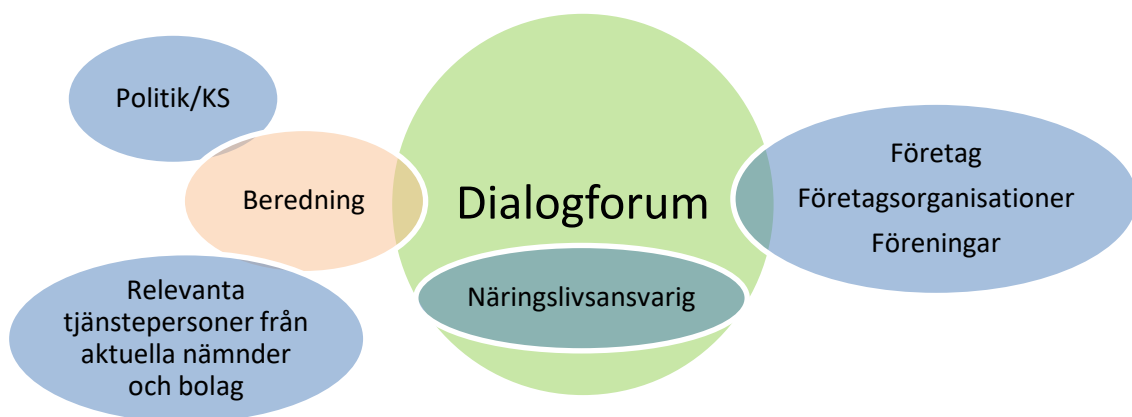
Målet med arbetsgrupperna är att tillsammans bidra till ständiga förbättringar av näringslivsklimatet och att Emmaboda kommun är och fortsätter att vara en plats där det är attraktivt att arbeta, bo och leva.

ORGANISATION

Här beskrivs organisationen. Beredning sätter samman aktuell arbetsgrupp och aktualiseras vid behov. Vad och vilka som är med i beredningen avgörs av den uppkomna frågan, läs mer i avsnittet *Förslag till beredningens arbetsordning*.

En gång per år bör dialogforumet tillsammans med politiken och tjänstepersoner samlas för genomgång och presentation med tillhörande frågestund, lämpligtvis i maj.

I övrigt driver kommunens näringslivsansvarige tillsammans med politiker en löpande dialog med företagsorganisationer och företagen månadsvis.



FÖRSLAG TILL MÖTESAGENDA MED TIDPLAN VID FÖRETAGSBESÖK

Datum: (specifikt datum)

Plats: (lokal eller företaget)

Deltagare: Företagsrepresentanter, politiker, nämndmedlemmar, tjänstepersoner

Tid	Aktivitet	Ansvarig
09:00 – 09:15	Välkomstord och introduktion	Företagsrepresentant
09:15 – 09:45	Företagspresentation och verksamhetsöversikt	Företagsledare
09:45 – 10:15	Rundvandring i lokalerna	Företagsrepresentant
10:15 – 11:00	Framtidsplaner och samarbetsmöjligheter	Panel/diskussion
11:00 – 11:30	Workshop eller gruppdiskussion	Faciliteter
11:30 – 12:00	Sammanfattning och frågor	Alla

FÖRSLAG TILL BEREDNINGENS ARBETSORDNING

Relevanta tjänstepersoner och politiker från nämnder/bolag och näringsliv kallas till arbetsgrupp.

Arbetsgruppens uppgift är att gå igenom det uppkomna problemet, förslå lösningar och att se till att eventuella åtgärder kan genomföras.

ARBETSORDNING

1. Gå igenom och diskutera det uppkomna problemet.
2. Föreslå lösning med aktuella åtgärder. (Åtgärder kan vara att ta relevanta kontakter, boka ny tid för arbetsgrupp om tid krävs, ta fram en tjänsteskrivelse, ge återkoppling till problemställare mm.)
3. Deltagande tjänsteperson har i uppgift att se till att föreslagna åtgärder utförs.
4. Deltagande tjänsteperson återkopplar arbetsgruppens arbete till aktuellt dialogforum.