



Plats och tid Sammanträdesrum Karl-Oskar, Emmaboda, 2016-12-15, kl. 13.15–16.40

Beslutande Jan-Olof Jäghagen (S), ordförande
Susanne Gustavsson (S)
Dan Bondesson (S)
Marie-Louise Eddegård (S)
Erik Fors (S)
Christer Skymbäck (S), § 125-140
Flemming Jörgensen (S)
Marina Skoglund (C), vice ordförande
Ann Helene Jonsson (M)
Sara Södergård (M)
Lars Olof Hellborg (L)
Karin Rask (C), ersättare för Jan Granlund (C)
Lars-Olof Karlsson (SD), ersättare för Mikael Eljans (SD)

Övriga deltagande Anders Friberg, utredare, § 125-del av § 141
Daniel Jonsson, förvaltningsekonom
Christer Augustinsson, verksamhetschef
Lennart O Werner, bildningschef
Birgitta Ahlström, sekreterare

Utses att justera Flemming Jörgensen (S)

Justeringens plats och tid

Underskrifter sekreterare _____ Paragrafer 125 – 141
Birgitta Ahlström

ordförande _____
Jan-Olof Jäghagen

justerare _____
Flemming Jörgensen

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/styrelse **Bildningsnämnden**

Sammanträdesdatum **2016-12-15**

Datum för anslags uppsättande **2016-12-22** Datum för anslags nedtagande **2017-01-13**

Förvaringsplats för protokollet Bildningskontoret, Emmaboda kommunhus

Underskrift _____
Birgitta Ahlström



Innehållsförteckning

- § 125 Budgetuppföljning per 2016-11-30
- § 126 Budget 2017
- § 127 Revisionsrapport – Granskning av nämndernas hantering av synpunkter
- § 128 Remiss – Medborgarförslag angående om- och tillbyggnad av biblioteket i Emmaboda
- § 129 Återremiss – Medborgarförslag Införliva Johansfors Glasbruk med The Glass Factory
- § 130 Remiss – Handlingsplan mot hot och våld
- § 131 Verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsans hälso- och sjukvårdsdel
- § 132 Tillägg i delegationsordningen
- § 133 Samverkan för bästa skola
- § 134 Systematisk uppföljning av bildningsnämndens verksamhet
- § 135 Förvaltningschefen informerar
- § 136 Rapporter om kränkande behandling
- § 137 Kulturutskottet/kulturavdelningen informerar
- § 138 Information från Hållbar Hälsa och Miljö
- § 139 Delegationsärenden
- § 140 Meddelanden
- § 141 Övriga frågor



§ 125

Dnr BIN/2015:86 041

Budgetuppföljning per 2016-11-30

Förvaltningsekonom Daniel Jonsson redogör för budgetläget 2016-11-30.
Prognosen visar mot ett negativt resultat för 2016.

Bilaga.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet.



§ 126

Dnr BIN/2016:34 041

Budget 2017

Förvaltningsekonom Daniel Jonsson redogör för pågående budgetarbete inför 2017. Kommunfullmäktige fastställde budgetramarna vid möte den 12 december. Bildningsnämnden tilldelas 176 553 000 kronor (ram 2016) plus 2 400 000 kronor = 178 953 000 kronor exklusive lönerrevision 2017.

Ramen för investeringsmedel blir 3,2 miljoner kronor. Chefernas totala äskanden för 2017 ligger på 5,8 miljoner kronor.

Beslut om ramfördelning inom bildningsnämnden tas förhoppningsvis i februari 2017.

—

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet.

—

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet.

—



§ 127

Dnr BIN/2016:28 007

Revisionsrapport – Granskning av nämndernas hantering av synpunkter

Bakgrund

Bildningsnämnden informerades vid sammanträde 2016-11-17 om revisionsrapporten och gav då bildningschefen i uppdrag att till sammanträdet den 15 december ta fram förslag på åtgärder som säkerställer att synpunkter och klagomål hanteras på ett ändamålsenligt sätt.

Sammanfattning

Utredare Anders Friberg redogör för förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten:

Bildningsnämnden har dokumenterade rutiner för hur synpunkter och klagomål mot utbildningen ska hanteras. Rutiner anger bland annat att alla skriftliga synpunkter/klagomål som inkommer ska registreras och att ett skriftligt svar ska skickas tillbaka till synpunktslämnaren (om kontaktuppgifter lämnats). I rutinen anges det att synpunkter exempelvis kan inlämnas till berörd personal, förskolechef, rektor eller via Emmaboda kommuns hemsida. Rutinerna anger även vem i organisationen som har ansvar för registrering och expediering av klagomål/synpunkter gentemot utbildningen och vem som ansvarar för att eventuella åtgärder utförs. Av rutinerna framgår det vidare att bildningsnämnden löpande ska följa upp inkomna klagomål.

Vad det gäller rutiner för klagomål och synpunktshantering enligt Skollagen 2010:800 kap. 4-8 § (Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Informationen om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt) så har bildningsnämnden rutiner som bedöms uppfylla lagkraven och bildningsnämnden ser inte nyttan med att koordinera detta med den allmänna processen kring det generella flödet av klagomålshantering som kommer via Emmaboda kommuns officiella ingångar (hemsida, mailbox).

Enligt uppgift från kommunchefen ska det tillsättas en central utredningsgrupp som har till ansvar att se över rutiner och processer för den allmänna klagomåls- och synpunktshanteringen, eftersom alla förvaltningar har fått kritik på hur detta fungerar.

Bildningsnämnden avstår då att ta eget initiativ till att utreda denna process och avvaktar utredningsgruppens slutsatser av hur rutiner och processer ska se ut. Bildningsnämnden utgår från att bildningsförvaltningen blir delaktiga i utredningsgruppens arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utredare Anders Friberg.



§ 127 forts.

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att svara kommunens revisorer enligt ovanstående förslag.

Bildningsnämnden beslutar

att svara kommunens revisorer enligt ovanstående förslag.



§ 128

Dnr BIN/2016:79 881

Remiss – Medborgarförslag angående om- och tillbyggnad av biblioteket i Emmaboda

Verksamhetschef Christer Augustinsson redogör för ärendet.

Sammanfattning

I ett medborgarförslag föreslås att det i samband med om- och tillbyggnad av huvudbiblioteket i Emmaboda byggs en konstutställningslokal med ingång till biblioteket och som är öppen när biblioteket är öppet och som har en speciell entré till konstutställningslokalen från utsidan som kan öppnas kvällstid efter bibliotekets stängning. Lokalen ska ha utsikt över biblioteksparken och kan utöver konst även användas för t.ex. musikframträdanden, kursverksamhet, föredrag, möten och seminarier av olika slag. Förslagsställaren anser att inredning och inventarier av hög kvalitet är viktiga i en lokal som denna.

En arbetsgrupp som ska arbeta med de olika förslagen gällande om- och tillbyggnad av huvudbiblioteket i Emmaboda och som ska komma med ett samlat förslag är under bildande.

Kulturutskottet behandlade ärendet vid möte 2016-12-08.

Beslutsunderlag

Kulturutskottets protokoll från 2016-12-08.

Förslag till beslut

Kulturutskottet föreslår bildningsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att synpunkterna i medborgarförslaget tas in i det kommande arbetet med att utarbeta förslag till om- och tillbyggnad av huvudbiblioteket i Emmaboda.

Bildningsnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att synpunkterna i medborgarförslaget tas in i det kommande arbetet med att utarbeta förslag till om- och tillbyggnad av huvudbiblioteket i Emmaboda.



§ 129

Dnr BIN/2016:14 875

Remiss – Medborgarförslag införliva Johansfors Glasbruk med The Glass Factory

Verksamhetschef Christer Augustinsson redogör för ärendet.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2016-09-06 att återremittera ärendet med motiveringen att alla frågor inte är besvarade och att att-satserna behöver förenklas och förtydligas.

Beslutsunderlag

Kulturutskottets protokoll 2016-12-08.

Kulturutskottets förslag till beslut:

Bildningsnämnden beslutar svara kommunstyrelsen

- att** bildningsnämnden beslutade 2015-09-10 att flytta glassamlingarna vid Kristallmuseet i Johansfors till The Glass Factory i Boda Glasbruk,
- att** bildningsnämnden anser att Kristallmuseets samlingar ska visas i Johansfors Glasbruks lokaler om lokalfrågan kan lösas och övriga förhållanden så medger,
- att** bildningsnämnden kommer att avvakta hur utvecklingen av lokalfrågan gällande Johansfors Glasbruk utvecklas och avser inte att undersöka andra lokalalternativ,
- att** tills klarhet råder när det gäller lokalerna i Johansfors Glasbruk kommer glassamlingen att förvaras hos The Glass Factory. Olika arrangemang och utställningar med utgångspunkt från Kristallmuseets samlingar kommer att genomföras i Johansfors och i The Glass Factorys lokaler.

Bildningsnämnden beslutar svara kommunstyrelsen

- att** bildningsnämnden beslutade 2015-09-10 att flytta glassamlingarna vid Kristallmuseet i Johansfors till The Glass Factory i Boda Glasbruk,
- att** bildningsnämnden anser att Kristallmuseets samlingar ska visas i Johansfors Glasbruks lokaler om lokalfrågan kan lösas och övriga förhållanden så medger,



§ 129 forts.

att bildningsnämnden kommer att avvakta hur utvecklingen av lokalfrågan gällande Johansfors Glasbruk utvecklas och avser inte att undersöka andra lokalalternativ,

att tills klarhet råder när det gäller lokalerna i Johansfors Glasbruk kommer glassamlingen att förvaras hos The Glass Factory. Olika arrangemang och utställningar med utgångspunkt från Kristallmuseets samlingar kommer att genomföras i Johansfors och i The Glass Factorys lokaler.

—



§ 130

Dnr BIN/2016:115 026

Remiss – Handlingsplan mot våld och hot

Förvaltningsekonom Daniel Jonsson redogör för ärendet.

Bakgrund

Kommunens personalchef har tagit fram ett förslag till handlingsplan mot våld och hot. Detta har kommunledningskontoret skickat ut till kommunens förvaltningar på remiss.

Ärendets beredning

Ärendet har inom bildningsförvaltningen beretts av förvaltningsekonom Daniel Jonsson som har sammanställt synpunkter och kommentarer till förslaget.

Sammanfattning

Bildningsnämnden finner det viktigt att handlingsplanen mot våld och hot fastställs och implementeras i kommunens verksamheter med beaktande av bildningsnämndens kommentarer.

- Om en större eller allvarligare händelse inträffar kan det bli aktuellt att aktivera kommunens krisgrupp eller delar av den. Under rubriken handlingsplan bör det framgå att det finns möjlighet att nyttja denna resurs.
- Det är viktigt att kommunens säkerhetschef/säkerhetssamordnare får information om inträffade händelser. Säkerhetsfunktion ska inte nödvändigtvis tas upp tydligare i föreliggande policy men kommunen måste säkerställa att funktionen får relevant information.
- Under rubriken handlingsplan bör det införas information om att övning av säkerhetsrutiner och åtgärder vid larm genomförs regelbundet samt vem som ansvarar för larmutrustning (underhåll och kontroller) enligt AFS 1993:2 7 §.
- Enligt AFS 1993:2 10 § framgår att ”Tillbud och händelser med våld eller hot om våld ska dokumenteras och utredas”. I policyn framgår att dokumentation görs vid anmälan i KIA (kommunernas informationssystem om arbetsmiljö). Under rubriken Riskbedömning/förebyggande arbete framgår det att händelser ska utredas. Möjligen ska man i policyn lyfta detta tydligare och ange var ansvaret för att utreda händelser och tillbud återfinns i organisationen.
- Viktigt att chefer kontinuerligt och systematiskt utbildas i debriefing/psykiskt omhändertagande.
- I AFS 1993:2 framgår ”Understryk vikten av att arbetsplatsens säkerhetsrutiner inte sprids utanför denna”. Detta bör beröras under rubriken handlingsplaner.
- Det bör framgå i policyn hur hot framförda i sociala media ska hanteras.



§ 130 forts.

- I AFS 1993:2 framgår att ”*Framhåll att arbetstagare inte får ta personliga risker vid våld eller hotsituationer*”. Detta kan inte nog understrykas och bör lyftas fram i policyn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningsekonom Daniel Jonsson.

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att lämna remissvar med kommentarer enligt förvaltningsekonomens förslag.

Förslag under sammanträdet

Flemming Jörgensen (S) önskar få med till protokollet att skyddsombuden ska vara med vid framtagande av riskanalyser. Han undrar dessutom vilken utbildning skyddsombuden får.

Bildningsnämnden beslutar

att lämna remissvar med kommentarer enligt förvaltningsekonomens förslag och Flemming Jörgensens kommentar.

att uppdra till bildningschef Lennart O Werner att ta reda på vilken utbildning skyddsombuden får.



§ 131

Dnr BIN/2016:120 022

Verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsans hälso- och sjukvårdsdel

Verksamhetschef Christer Augustinsson redogör för ärendet.

Bakgrund

Enligt skollagen ska bildningsnämnden som är huvudman för skolan anordna barn- och elevhälsovård. Inom barn och elevhälsovården finns en hälso- och sjukvårdsdel (skolhälsovården) som omfattas av ett särskilt regelverk som formuleras av Socialstyrelsen och där IVO (Inspektionen för vård och omsorg) är tillsynsmyndighet.

Enligt gällande regelverk ska huvudmannen utse en särskild formell verksamhetschef för hälso- och sjukvårdsdelen inom centrala barn- och elevhälsan.

Verksamhetschefens ansvar regleras i bildningsnämndens delegationsordning, olika författningar och upprättad arbetsfördelning inom skolhälsovården.

Arbetsuppgifter där det krävs legitimation och kunskap inom hälso- och sjukvård är fördelade till skolsköterskorna och skolläkaren.

Sammanfattning

Verksamhetschef kultur och centralt särskilt stöd/stf. förvaltningschef är av bildningsnämnden utsedd att vara formell verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsans hälso- och sjukvårdsdel (skolhälsovården).

Sedan hösten 2016 är en verksamhetsledare för centrala barn- och elevhälsan anställd. Denna befattning har god kännedom och insikt kring all verksamhet i våra skolor, hela centrala barn- och elevhälsan, aktuella barn och elever och har god kompetens när det gäller skolans regelverk. Verksamhetsledaren arbetar nära berörd personal, elever och vårdnadshavare.

Ansvar som formell verksamhetschef för hälso- och sjukvårdsdelen inom centrala barn- och elevhälsan bör därför ligga på verksamhetsledaren centrala barn- och elevhälsan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef Christer Augustinsson.

Förslag till beslut:

Bildningsnämnden beslutar

att från och med nämndens beslut överföra ansvaret som formell verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsans hälso- och sjukvårdsdel från verksamhetschef kultur och centralt särskilt stöd/stf. förvaltningschef till verksamhetsledare centrala barn- och elevhälsan.



§ 131 forts.

Bildningsnämnden beslutar

att från och med nämndens beslut överföra ansvaret som formell verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsans hälso- och sjukvårdsdel från verksamhetschef kultur och centralt särskilt stöd/stf. förvaltningschef till verksamhetsledare centrala barn- och elevhälsan.



§ 132

Dnr BIN/2016:121 002

Tillägg i delegationsordningen

Verksamhetschef Christer Augustinsson redogör för ärendet.

Bakgrund

Enligt delegations- och beslutsordning för bildningsnämnden i Emmaboda kommun har verksamhetschefen kultur och centralt särskilt stöd/stf. förvaltningschef delegation från bildningsnämnden gällande:

- Prövning om ett barn/elev ska tas emot i grundsärskolan under sin skolpliktstid respektive i gymnasiesärskolan.
- Beslut om att elev i grundsärskolan ska utbildas i ämnen eller i ämnesområden respektive i gymnasiesärskolan gå i nationellt program eller i individuellt program.
- Beslut om övergång till grundskolan för elev i grundsärskolan respektive övergång till gymnasieskolan från gymnasiesärskolan.

Sammanfattning

Sedan hösten 2016 är en verksamhetsledare för centrala barn- och elevhälsan anställd. Denna befattning har god kännedom och insikt kring aktuella barn och elever och har god kompetens och erfarenhet gällande grundsärskolan och gymnasiesärskolan.

Verksamhetsledaren arbetar nära berörd personal, elever och vårdnadshavare. Ovan nämnda delegation bör därför ligga på denna befattning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef Christer Augustinsson.

Förslag till beslut:

Bildningsnämnden beslutar

att från och med nämndens beslut överföra delegation enligt ovan från verksamhetschef kultur och centralt särskilt stöd/stf. förvaltningschef till verksamhetsledare centrala barn- och elevhälsan.



§ 132 forts.

Bildningsnämnden beslutar

att från och med nämndens beslut överföra delegation enligt ovan från verksamhetschef kultur- och centralt särskilt stöd/stf. förvaltningschef till verksamhetsledare centrala barn- och elevhälsan.



§ 133

Dnr BIN/2016:20 611

Samverkan för bästa skola

Bildningschef Lennart O Werner informerar i ärendet. Gunnar Iselau, konsult, har deltagit i bildningsnämndens enskilda överläggningar under förmiddagen och då avslutat utbildningen för politikerna, som påbörjades den 22 november.

Sammanfattning

Kartläggning av det systematiska kvalitetsarbetet och utbildning av nämnden i den inledande etappen har nu genomförts med stöd av konsulten Gunnar Iselau. Nämnden måste ta ställning till hur den vill arbeta vidare med utveckling av nämndens arbete och styrning av det systematiska kvalitetsarbetet. Rektorer på Bjurbäckskolan 7-9 har under hösten fått coachning av en extern konsult som arbetar på uppdrag av Skolverket. Coachningen fortsätter under vårterminen. Lärarna på Bjurbäckskolan 7-9 erbjuds särskild lärarcoachning både individuellt och i grupp. Inledande information har genomförts och aktiviteter startar direkt vid terminsstart i januari 2017.

Under hösten har det också gjorts nulägesanalyser både kommunövergripande på huvudmannanivå och för Bjurbäckskolan 7-9. Nulägesanalyserna ska mynna ut i mer långsiktiga och konkreta åtgärdsplaner för att utveckla verksamheten mot bättre måluppfyllelse och kunskapsresultat. De konkreta åtgärder som definieras är utveckling och utbildning i det systematiska kvalitetsarbetet i hela styrkedjan från nämnd, förvaltning, rektor/chef och lärare/personal. Stadieövergångar mellan årskurs 6 och 7 är också ett utvecklingsområde. Det gäller dels organisationen men också hur undervisning, betyg och bedömning görs på mellanstadiet respektive högstadiet. Utveckling av undervisning i klassrummet är område där fokus är på att bättre motivera eleverna till lärande och anpassa undervisningen i klassrummet så att alla elever omfattas och når kunskapsmålen i större grad. Nyanländas lärande är också ett område där vi måste utveckla undervisningen. Skolverket har ett särskilt stöd och program för detta som bör integreras i de insatser som görs inom ramen för Samverkan för bästa skola.

Lars-Olof Hellborg (L) framför önskemål om en enkät till eleverna om lärarnas arbete.

Alliansgruppen betonar vikten av att en uppföljning av eventuell genomförd enkätundersökning görs.

Lennart O Werner informerar om att arbete pågår med frågan och att frågan även har diskuterats i förvaltningens ledningsgrupp.



§ 133 forts.

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till handlingarna.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till handlingarna.



§ 134

Dnr BIN/2016:8 600

Systematisk uppföljning av bildningsnämndens verksamhet

Utredare Anders Friberg, bildningskontoret, redogör för SKL:s (Sveriges Kommuner och Landsting) ”Öppna jämförelser” där information om kvalitet, resultat och kostnader inom olika verksamhetsområden jämförs. Undersökningen gäller årskurs 9 läsåret 2015/2016 och är uppdelad på elever som nått kunskapskraven i alla ämnen, genomsnittligt meritvärde och elever som är behöriga till yrkesprogram. Emmaboda kommun kommer på 278:e plats av 290 kommuner i det sammanvägda resultatet.

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att med kännedom lägga informationen till protokollet.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga informationen till protokollet.



§ 135

Dnr BIN/2016:10 600

Förvaltningschefen informerar

Bildningschef Lennart O Werner informerar om följande:

- *Lokaler.* Planerings- och utvecklingsarbetet har återupptagits med nye chefen på tekniska förvaltningen. Centrala barn- och elevhälsan flyttar till de delar av Regnbågen som inte används av förskolan. En särskild arbetsgrupp arbetar vidare med utformningen av lokalerna. Det ökade antalet barn i behov av grundsärskola kräver mer lokaler på Bjurbäcksområdet. Inriktningen på arbetet är att använda den röda skolan som tidigare var grundsärskola, men som nu har SFI. För att detta ska bli möjligt måste det finnas andra lokaler för SFI-verksamheten. På Bjurbäckskolan 7-9 har en särskild grupp inlett arbete med att analysera lokalbehovet på kort och på lång sikt. Där finns ännu inte några konkreta planer men behovet av att förbättra och anpassa lokalerna på olika sätt är mycket stort.
- *Förskolan.* Fortsatt många barn i verksamheten men vi klarar lagstadgade krav om kötid till förskoleplats. Förskolans ledning har flyttat in i nya Bjurbäckens förskola. Successivt kommer verksamheten att flytta in, inledningsvis barnomsorg för helg, natt och kväll. Särskilda riktlinjer för rutiner för barnomsorg helg, natt och kväll har tagits fram och har kommunicerats med vårdnadshavare med flera.
- *Grundskolan.* Sjukskrivningstalen är låga i förvaltningen, lägre än 2015, men sjukskrivningstalen är höga på vissa enheter, bland annat på högstadiet. Biträdande rektor på Bjurbäckskolan 7-9 har sagt upp sig och en ny biträdande rektor är under rekrytering. Ansökningstiden går ut den 18 december och intervjuer görs den 20-21 december. Många elever i modersmålsundervisningen – 180 st., vilket kräver mycket planering och logistik eftersom eleverna finns på olika skolenheter i kommunen.
- *Gymnasieskolan.* Nya regler för statsbidrag till yrkesvuxenutbildning införs från och med 2017. För att få det statliga bidraget krävs kommunal samverkan mellan minst tre kommuner. Erhåller inte kommunen bidraget blir det en högre kostnad för att genomföra de planerade yrkesvuxenutbildningarna inom vård och omsorg respektive industriteknik. I budgetarbetet kommer vi att redovisa olika alternativ.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet.



§ 136

Dnr BIN/2016:11 607

Rapporter om kränkande behandling

Sammanfattning

Bildningschef Lennart O Werner redogör för inkomna incidentrapporter.

Antalet rapporter har minskat. Det har kommit in fem rapporter till dagens möte och de gäller nedsättande kommentarer/ironi, verbala trakasserier och fysiskt våld.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet.



§ 137

Dnr BIN/2016:12 860

Kulturutskottet/kulturavdelningen informerar

Verksamhetschef Christer Augustinsson informerar om aktuella frågor från kulturutskottets möte den 8 december och inom kulturavdelningen:

- *Remiss – Medborgarförslag, flytta biblioteket i Boda Glasbruk till lokalerna för den gamla posten/banken.* Den begärda kostnadsberäkningen från tekniska kontoret är inte klar och ärendet kommer att behandlas vid kulturutskottets nästa möte.
- *Pappersarkiven.* Ett avtal ska tecknas mellan Emmabodabygdens Arkivförening och Emmaboda kommun. Teknik- och fritidsnämnden och bildningsnämnden har fått i uppdrag att hitta en lösning för andra lokaler till fritidsgårdsverksamheten i Vissefjärda. Kulturavdelningen har fått uppdraget att ta initiativ till möte med berörda och ansvariga för att diskutera tidsplan och genomförande.
- *Kvalitetsarbetet.* Årets kvalitetsredovisning i varje enhet och kulturverksamheten övergripande kommer att utgå från utvärdering utifrån gällande text i kulturplanen.
- *Ekonomi.* Budget för 2016 beräknas i sin helhet vara i balans. En tydlig redovisning av kulturbudgetens delar är viktig – skolkultur, kultur riktad mot allmänheten och av kommunfullmäktige beslutade strategiska satsningar.
- *Glasmontrar.* Glas från The Glass Factory/Emmaboda kommuns samlingar visas på allaktivitetshuset Ekebo, Storegården och Allégården. Sedan tidigare visas glas även på Loket och i kommunhuset.
- *Utsmyckning.* Anna Berglunds konstverk Pärlhalsband är nu monterat på Bjurbäckens förskola.
Önskemål har inkommit från EMFAB och The Glass Factory om att uppföra en graffitimålning på södra gaveln av The Glass Factorys fastighet.
- *En dag med Moberg.* En dag med Moberg kommer att arrangeras lördagen den 1 juli i Emmaboda Folkets Hus. Tema blir ”Den mediala Vilhelm Moberg” och fokuserar dels på hur Vilhelm Moberg själv spred sitt budskap och dels på hur dagens regissörer och producenter använder Utvandrareposet för att diskutera dagsaktuella frågor.
- *Miljökalendar.* Temat för Miljökalendarern 2017 blir 12 platser och deras eldsjäl.
- *Framtid.* Kulturavdelningen vill även fortsättningsvis vara en tydligt sammanhållen kulturavdelning. För en effektiv ledning och styrning önskar kulturavdelningen att kulturutskottet blir beslutande i vissa frågor samt att utskottet utökas från tre till fem ordinarie ledamöter. Kulturutskottet bör även bli formell styrelse för The Glass Factory.
- *Glasrikeuppdraget.* Slutgiltig text gällande ansökningar kring delprojektet Arkiv och samlingar ska lämnas in till Näringslivsdepartementet i slutet av januari 2017. En arbetsgrupp och en styrgrupp arbetar med frågan.



§ 137 forts.

- *The Glass Factory*. Jordmassor runt glasbruket ska bearbetas inför anläggande av en fytoemedieringspark för att ytterligare rena jorden. Utställningstekniker är nu på väg att anställas. Det blir två personer som delar på en tjänst (0,70 + 0,30). Projektmedel söks inför kommande år från Tillväxtverket, Jordbruksverket och Kulturrådet. Projekten beräknas pågå mellan ett och tre år.
- *Biblioteken*. Luftkvaliteten på huvudbiblioteket är dålig. En luftundersökning behöver göras. Rekrytering av personal har genomförts och biblioteken har nu budgeterad bemanning.
- *Kulturskolan*. Sedan hösten 2015 bedriver kulturskolan all musikundervisning i skolorna, vilket utgör 2/3 av kulturskolans samlade verksamhet. Även kulturskolan har svårt att rekrytera lärare, men just nu är kulturskolan fullbemannad. Diskussion pågår nationellt kring kulturskolornas framtida utveckling. Kulturskolan och kulturavdelningen hoppas på en förstelärare med inriktning mot estetiska lärprocesser.
- *Kulturmiljöprogrammet*. Ett möte med styrgruppen återstår innan kulturmiljöstrategin slutligen kan formuleras och beslutas.
- *Kulturombud*. Några ombud har tillkommit. Information till nya rektorer och uppdatering kring skolkulturgarantin behövs.
- *Marknadsgruppen*. Den 14 december hade marknadsgruppen möte. Samlad marknadsföring i kommunen, besökscenter m.m. var några av frågorna som diskuterades.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet.



§ 138

Dnr BIN/2016:52 103

Information från Hållbar Hälsa och Miljö

Sammanfattning

Hållbar Hälsa och Miljö hade möte 2016-11-17.

Från bildningsnämnden deltog Susanne Gustavsson (S) och Eva Regin-Johnston (M).

Susanne Gustavsson meddelar att nämndens enskilda överläggningar och mötet med Hållbar Hälsa och Miljö kolliderade efter höstens ändring av nämndens sammanträdestider. Susanne och Eva Regin-Johnston deltog dock en del av mötet och då diskuterades boken "Folkhälsa är politik", som ska ligga till grund för arbetet med en ny folkhälsoplan.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom anteckna informationen till protokollet.



§ 139

Dnr BIN/2016:7 002

Delegationsärenden

Anmälan av delegationsbeslut har inkommit från förvaltningssekreteraren/skol-
skjutshandläggaren – BFK16625-16628, verksamhetschefen – BFK 16704, rektor
vid Johansfors skola – 2016:07-19 samt från rektor på Bjurbäcksskolan F-6 –
20-36/16.

—

Förslag under sammanträdet

Flemming Jörgensen (S) framför önskemål om att anmälningarna ska vara
undertecknade med namnförtydligande, så att det går att se vem delegaten är.

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av inkomna delegationsbeslut samt lämna önske-
målet om namnförtydligande till förvaltningen för åtgärd.

—



§ 140

Meddelanden

Dnr BIN/2016:1 047

Slutrapport har skickats till Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor gällande bidrag till sommarlovsaktiviteter 2016.

Skolverket har beslutat om statsbidrag för kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå för bidragsår 2016.

Skolverket har beslutat om statsbidrag för yrkesinriktad och viss teoretisk vuxenutbildning på gymnasial nivå för bidragsår 2016.

Skolverket har beslutat om statsbidrag för Lärarlyftet II höstterminen 2016.

Skolverket har beslutat om statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärvägar för lärare höstterminen 2016.

Skolverket har beslutat om statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds år 2016 (juli-december).

Skolverket har beslutat om statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan för bidragsår 2015/2016.

Redovisning av bidrag 2015/2016 gällande Skapande skola har skickats till Statens kulturråd.

Dnr BIN/2015:86 041

Kommunfullmäktige beslutade 2016-11-07, § 108, att fastställa Emmaboda kommuns delårsrapport för 2016 inklusive uppföljning av internkontroll och utvecklingsmål samt att trots det goda ekonomiska läget uppmana nämnderna att vara återhållsamma med utgifter under resterande del av 2016.

Dnr BIN/2016:34 041

Kommunfullmäktige beslutade 2016-11-07, § 109, att fastställa skattesatsen under 2017 till 21,71 kronor per skattekrona vilket innebär ingen förändring.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga meddelandena till protokollet.



§ 141

Övriga frågor

Ann Helene Jonsson (M) undrar om resursenheten på Bjurbäcksskolan 7-9 är i gång och om det finns personal.

Bildningschef Lennart O Werner meddelar att två pedagoger och en socialpedagog är på plats. Det har dock visat sig att det finns fler elever med behov än de från början planerade fem platserna. Arbetet är just nu i en uppbyggnadsfas vad gäller både personal och lokaler.

—

Sara Södergård (M) hänvisar till Andreas Garamis påpekande vid nämndens möte i november om att man bör tänka på att inte använda förkortningar i tjänsteskrivelser och vid presentationer för nämnden. Hon önskar någon form av sammanställning över namn på enheter, vissa förkortningar m.m. som kan underlätta för politikerna.

Bildningschef Lennart O Werner tar med sig frågan till förvaltningen.

—

Marina Skoglund (C) vill aktualisera frågan om att sälja platser på förskolans natt/helg till andra kommuner i samband med att den nya förskolan tas i bruk i januari.

—

Susanne Gustavsson (S) undrar om det finns någon krisplan och hur akut beredskap vid kris fungerar.

Lennart O Werner och Daniel Jonsson informerar om att krisplanen är under bearbetning. Rektorererna arbetar med frågan och kommunens administrativa chef har uppdrag att uppdatera kommunens krislista.

Flemming Jörgensen (S) påpekar att en beredskapsplan ska finnas anslaget på varje arbetsplats.

—

Dan Bondesson (S) och Marie-Louise Eddegård (S) har varit på Emmaboda fritidsgård på fadderbesök. De besökte fritidsgården en fredagskväll och olika aktiviteter pågick, bland annat en tävling.



§ 141 forts.

Ann Helene Jonsson (M) meddelar att alla föräldrar på Bjurbäcksskolan 7-9 via brev blev inbjudna att besöka skolan på Luciadagen, vilket hon gjorde tillsammans med några fler föräldrar.

Marina Skoglund (C) vill påminna samtliga ledamöter om att genomföra fadderbesök.

Bildningsnämnden beslutar

att med kännedom lägga frågorna till protokollet.
